

Алгоритм организации процесса защит диссертаций в РАНХиГС при Президенте РФ (опубликован на сайте РАНХиГС)

1. Предварительная экспертиза диссертации

До предоставления диссертации в диссертационный совет необходимо произвести экспертизу качества диссертационного исследования. Экспертиза производится в соответствии с [Регламентом экспертизы качества диссертаций](#).

Для проведения экспертизы соискатель ученой степени представляет начальнику отдела организации защит диссертаций Управления аспирантуры и докторантуры РАНХиГС по электронной почте (gimazova-yv@ranepa.ru) следующие документы:

Для соискателей, подготовивших диссертацию в РАНХиГС:

1. Заполненное и подписанное [заявление](#), содержащее согласие на экспертизу диссертации (в формате pdf)
2. Текст диссертации (в формате Word 97-2003)
3. Проект заключения организации, подписанный руководителем структурного подразделения, на базе которого была подготовлена диссертация (в формате pdf)
4. Список научных трудов соискателя (в формате Word 97-2003)

Для соискателей, подготовивших диссертацию в сторонней организации:

1. Заполненное и подписанное [заявление](#), содержащее согласие на экспертизу диссертации (в формате pdf)
2. Текст диссертации (в формате Word 97-2003)
3. Заключение организации, на базе которой была подготовлена диссертация (в формате pdf)
4. Отзыв научного руководителя или научного консультанта (при наличии) (в формате pdf)
5. Список научных трудов соискателя (в формате Word 97-2003)

2. Подготовка к защите диссертации

После успешного прохождения экспертизы соискатель ученой степени представляет в [Управление аспирантуры и докторантуры Академии](#) следующие документы:

1. [Заявление](#)
2. Копию документа о высшем образовании
3. Копию диплома кандидата наук (для соискателей ученой степени доктора наук)
4. Документ, подтверждающий сдачу кандидатских экзаменов (для соискателей ученой степени кандидата наук)
5. Отзыв научного руководителя / консультанта (при наличии)
6. Заключение организации, где была выполнена диссертация
7. Рекомендацию к защите по результатам предварительной экспертизы качества диссертационных исследований
8. Список публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации
9. Диссертацию на бумажном носителе на правах рукописи и в электронном виде
10. Аннотацию диссертации на русском языке (объемом до 0,5 п.л.) на бумажном носителе на правах рукописи и в электронном виде
11. Аннотацию диссертации на английском языке (объемом до 0,5 п.л.) на бумажном носителе на правах рукописи и в электронном виде
12. Согласие на обработку персональных данных

13. Флеш – носитель для формирования аттестационного дела

Информация о поступившем заявлении, текст заявления, текст диссертации, аннотация на русском и английском языке и заключение по диссертации размещаются на сайте Академии в разделе [Защиты диссертаций](#).

После размещения на сайте документов по защите диссертации Академия принимает решение о приеме диссертации к защите или отказе в приеме диссертации к защите, а также о дате защиты диссертации и составе диссертационного совета. Такое решение оформляется приказом ректора Академии.

Требования к публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации

Для соискателей ученой степени кандидата наук:

- основные научные результаты диссертации должны быть изложены **не менее чем в 3 публикациях** в рецензируемых изданиях из [перечня, рекомендованного ВАК](#), по соответствующим наукам.
 - среди этих 3 публикаций обязательно наличие **не менее 1 публикации** в изданиях:
 - входящих в международные базы цитирования (WoS, Scopus, Springer)
- или**
- входящих в [перечень изданий, утвержденный Ученым советом Академии](#)

Для соискателей ученой степени доктора наук:

- основные научные результаты диссертации должны быть изложены **не менее чем в 15 публикациях** в рецензируемых изданиях из [перечня, рекомендованного ВАК](#), по соответствующим наукам.
 - среди этих 15 публикаций обязательно наличие **не менее 5 публикаций** (допускается представление одной из них в виде монографии) в изданиях:
 - входящих в международные базы цитирования (WoS, Scopus, Springer)
- или**
- входящих в [перечень изданий, утвержденный Ученым советом Академии](#)

3. Формирование диссертационного совета

После размещения на сайте Академии документов по защите диссертации формируется диссертационный совет в соответствии с процедурой, установленной Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, доктора наук в Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации ([скачать необходимые документы](#)). Диссертационный совет Академии формируется в количестве не менее 5 и не более 7 человек и состоит из председателя и членов совета. Кандидатуры официальных оппонентов предлагаются из числа членов диссертационного совета.

Предложения по составу диссертационного совета представляются на рассмотрение ректору Академии. Состав диссертационного совета, включая кандидатуры председателя диссертационного совета и официальных оппонентов, считается сформированным после подписания ректором соответствующего приказа.

В приказе ректора об утверждении состава диссертационного совета также определяется дата защиты диссертации. Приказ размещается на сайте Академии.

4. Процедура защиты диссертации

Защита диссертации осуществляется в соответствии с [Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, доктора наук в Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации.](#)

Заседание по защите диссертации проводится на русском или иностранном языке. При проведении защиты диссертации на иностранном языке обязателен синхронный перевод на русский язык.

При проведении заседания диссертационного совета ведется его аудиовидеозапись.

После завершения обсуждения диссертации диссертационный совет проводит открытое поименное голосование по присуждению ученой степени. Подсчет голосов осуществляется председателем диссертационного совета. Решение диссертационного совета о присуждении ученой степени считается положительным, если члены диссертационного совета проголосовали за него единогласно.

Протокол об итогах голосования и заключение диссертационного совета, подписанное председателем, представляются председателем диссертационного совета курирующему проректору в течение 5 дней после даты заседания диссертационного совета и размещаются на сайте Академии.

5. Присуждение ученой степени

По истечении 30 календарных дней с даты защиты выходит приказ Ректора РАНХиГС о выдаче диплома в связи с успешной защитой. (в течение 30 календарных дней с даты защиты стороннее лицо или организация могут подать на апелляцию по результатам защиты).

Организуется подписание бланка диплома РАНХиГС о присуждении ученой степени.

Подписанный диплом торжественно вручается соискателю степени (обычно на очередном заседании Ученого Совета РАНХиГС)

6. Формирование аттестационного дела соискателя – происходит на всех этапах организации защиты сотрудниками Отдела организации защит диссертаций.