

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

П Р И К А З

«14» августа 2018 г.

№ 275

Санкт-Петербург

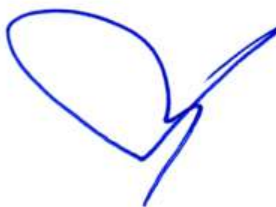
Об утверждении Положения о
студенческом общежитии
СЗИУ РАНХиГС

В целях совершенствования деятельности общежитий СЗИУ РАНХиГС

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о студенческом общежитии СЗИУ РАНХиГС (далее Положение), (Приложение № 1).
2. Ввести в действие Положение с даты вступления в силу настоящего приказа.
3. Начальнику УСО (Важнецкий В.И.) ознакомить работников УСО и обучающихся, проживающих в общежитиях СЗИУ РАНХиГС с Положением в срок до 01.09.2018 года.
4. Приказ от 03.06.2016 года № 166 «О введении в действие Положения о студенческом общежитии СЗИУ» считать утратившим силу с даты вступления в силу настоящего приказа.
5. Контроль за исполнением приказа осуществляет заместитель директора В.Ю.Чепрасов.

ВРИО директора



О.И.Бедрик

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии
Северо-Западного института управления РАНХиГС

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, жилищным законодательством, положением о Северо-Западном институте управления федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее – СЗИУ РАНХиГС), локальными актами СЗИУ РАНХиГС, регулирующими правила поведения и внутреннего распорядка на территории и в зданиях СЗИУ РАНХиГС, положением о жилищно-бытовой комиссии и определяет:

- организационные и правовые основы деятельности студенческих общежитий СЗИУ РАНХиГС (далее - Общежития);
- порядок распределения свободных мест в общежитии между обучающимися;
- условия предоставления обучающимся мест в общежитиях, порядок заселения и освобождения жилых помещений (выселения) из общежитий, общие сведения об оплате за пользование жилым помещением (плата за наем) и плату за коммунальные услуги (далее вместе – плата за общежитие), а также пользования в общежитии дополнительными услугами.

1.2. Места в общежитиях предоставляются в порядке и на основаниях, предусмотренных настоящим Положением.

1.3. Общежития СЗИУ РАНХиГС предназначены для временного проживания и размещения обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по данным образовательным программам по заочной форме обучения.

1.4. При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии СЗИУ РАНХиГС категорий обучающихся, перечисленных в п. 1.3 настоящего Положения, в общежитии могут проживать:

- обучающиеся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц, и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимися по данным образовательным программам по заочной форме обучения;
- обучающиеся в аспирантуре, в том числе на период консультаций и подготовки необходимой к защите научной работы документации;

1.5. В первоочередном порядке жилые помещения в общежитиях предоставляются обучающимся, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании) в последовательности перечисления данных категорий.

Во вторую очередь жилыми помещениями обеспечиваются обучающиеся, принятые в Институт без вступительных испытаний, указанные в части 4 статьи 71 Закона об образовании.

Отнесение обучающихся к указанным категориям, подтверждается оригиналами документов, выданных уполномоченными органами.

1.6. Для граждан, принятых на обучение на общих основаниях по результатам вступительных испытаний, предоставление мест в общежитиях осуществляется в общем порядке по дате подачи заявления.

1.7. Гражданам, принятым на обучение в рамках целевого приема, предоставление мест в общежитии регламентируется положениями договора о целевом приеме СЗИУ РАНХиГС.

1.8. Места в общежитии могут быть предоставлены с момента зачисления на обучение, а также в течение периода обучения.

1.9. Предоставление мест в общежитии в течение периода обучения осуществляется исключительно на высвобожденные места в соответствующем общежитии СЗИУ РАНХиГС на основании решения Жилищно-бытовой комиссии.

1.10. Общежития СЗИУ РАНХиГС входят в структуру Управления студенческими общежитиями (далее УСО).

1.11. Штатная численность и должности работников общежитий устанавливаются в соответствии со штатным расписанием.

В своей трудовой деятельности работники общежитий руководствуются законодательством Российской Федерации, уставом РАНХиГС, Положением о СЗИУ РАНХиГС, Положением об УСО, должностными инструкциями, трудовым договором.

1.12. Финансовое обеспечение деятельности общежитий осуществляется в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, субсидии на иные цели.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В целях настоящего Положения используются следующие термины и определения:

2.1. Общежития (общежитие) – специально построенные или переоборудованные для этих целей дома либо части домов, помещения, укомплектованные мебелью и другими необходимыми для проживания граждан предметами, места в которых предоставляются в соответствии с настоящим Положением.

2.2. Жилое помещение (комната) - изолированное помещение, которое является недвижимым имуществом и пригодно для временного проживания обучающихся и отвечает установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства. Жилые помещения в общежитиях укомплектовываются мебелью и другими необходимыми для проживания обучающихся предметами.

2.3. Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

2.4. Проживающий – обучающийся, заключивший договор найма жилого помещения в студенческом общежитии СЗИУ РАНХиГС.

2.5. Договор найма жилого помещения – двухстороннее соглашение, по которому одна сторона - собственник жилого помещения или управомоченное им лицо (Наймодатель), обязуется предоставить другой стороне (Нанимателю) жилое помещение за плату во временное владение и пользование для проживания в нем.

2.6. Дополнительное соглашение об оказании дополнительных услуг к договору найма жилого помещения в студенческом общежитии РАНХиГС - двухстороннее соглашение по которому одна сторона - собственник жилого помещения или управомоченное им лицо (Наймодатель) обязуется оказывать Нанимателю дополнительные услуги, не входящие в перечень обязательных коммунальных и бытовых услуг, оказываемых проживающим в студенческом общежитии, а Наниматель обязуется оплачивать дополнительные услуги в соответствии с заключенным соглашением.

2.7. Календарный месяц - период времени продолжительностью от двадцати восьми до тридцати одного календарного дня.

2.8. Посетитель (гость) – физическое лицо, приглашенное в общежитие по заявлению проживающего, за действия которых проживающий несет ответственность в соответствии с договором найма жилого помещения и локальными актами СЗИУ РАНХиГС,

регулирующими правила поведения и внутреннего распорядка на территории и в зданиях СЗИУ РАНХиГС.

2.9. Техника безопасности - система организационных и технических мероприятий и средств, предотвращающих воздействие на проживающих опасных факторов.

2.10. Техника пожарной безопасности – система организационных и технических мероприятий, призванных обеспечить защиту личности, имущества, общества и государства от пожаров.

2.11. Учебное структурное подразделение – функциональное структурное подразделение СЗИУ РАНХиГС (факультет, включая входящие в его состав кафедры, отделения, центры и т.д.), реализующее образовательные программы различных вида, уровня и (или) направленности.

2.12 Жилищно-бытовая комиссия – коллегиальный постоянно действующий орган, осуществляющий общественный контроль за размещением в общежитиях Института, нуждающихся в жилой площади (общежитии) обучающихся, за созданием надлежащих условий проживания в общежитиях Института.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ И АДМИНИСТРАЦИИ ОБЩЕЖИТИЯ

3.1. Права и обязанности проживающих и администрации общежития регламентированы Правилами внутреннего распорядка студенческих общежитий СЗИУ РАНХиГС и положениями Договора найма жилого помещения в студенческом общежитии СЗИУ РАНХиГС.

3.2. Ознакомление проживающего с Правилами внутреннего распорядка студенческих общежитий СЗИУ РАНХиГС обязательно и подтверждается личной подписью проживающего.

3.3. За нарушения Правил внутреннего распорядка студенческих общежитий и положений Договора найма жилого помещения в студенческом общежитии СЗИУ РАНХиГС к проживающему могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области образования.

4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МЕСТ В ОБЩЕЖИТИЯХ

4.1. Места в общежитиях предоставляются на основании поданного заявления о нуждаемости в общежитии.

4.1.1. Заявления абитуриентов на предоставление мест в общежитии формируются в Автоматизированной системе управления студенческими общежитиями при личном обращении в приемную комиссию института.

4.1.2. Обучающиеся, сообщившие о нуждаемости в общежитии в течение периода обучения, предоставляют заявление в администрацию общежития (далее – УСО) при личном обращении или направляют заявление на адрес электронной почты, размещенный в разделе «Общежитие» на официальном сайте СЗИУ РАНХиГС в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (Приложение 1).

По усмотрению обучающегося, к заявлению могут быть приложены документы (копии), подтверждающие:

- принадлежность обучающегося к категориям граждан, предоставление мест в общежитии которым осуществляется в первоочередном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.2 Списки лиц, подавших заявление о нуждаемости в общежитии и зачисленных на обучение, а также заявления и приложенные к ним документы, передаются в жилищно-бытовую комиссию для рассмотрения и принятия решения о предоставлении мест в общежитиях в соответствии с Положением о жилищно-бытовой комиссии.

4.3. Рассмотрение заявлений жилищно-бытовой комиссией оформляется протоколом, содержащим решение о предоставлении мест с последующим уведомлением заявителей

о принятом решении по указанным в заявлении контактными данным (номер телефона, адрес электронной почты и т.д.). На основании протокола издается приказ о предоставлении мест в общежитиях с поименным списком обучающихся, которым предоставлены места в общежитиях Института. Приказ размещается на сайте Института.

5. ЗАСЕЛЕНИЕ В ОБЩЕЖИТИЯ

5.1. Заселение обучающихся в общежития проводится на основании приказа о предоставлении мест и в соответствии с утвержденным Графиком заселения в общежития.

5.2. При заселении обучающийся предоставляет следующие документы:

- Паспорт (оригинал + ксерокопия 2-3 и 5 страницы);
- Фотография 3х4;
- Допуск медицинского работника Института о возможности обучающегося проживать в общежитии (выдается на основании справки о состоянии здоровья (086-У), документа, подтверждающего прохождение ежегодного флюорографического обследования, справки о результатах химико-токсикологических исследований 454/У-06 (срок действия справки 14 дней и визуального осмотра).

5.3. С каждым обучающимся, заселяющимся в студенческое общежитие, заключается договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - Договор).

В Договоре указывается номер студенческого общежития и его адрес.

5.4. Обучающийся, не явившийся на заселение и не заключивший без уважительных причин Договор в течение 14 дней с даты начала заселения, признается не нуждающимся в общежитии и теряет право на предоставление места в общежитиях при текущем распределении мест.

5.5. Размещение в комнатах осуществляется администрацией УСО по половой принадлежности, с учетом курса обучения (возраста) и направления подготовки (специальности) обучающихся и по возможности с учетом их пожеланий. При наличии в комнатах общежития свободных мест только для лиц одного пола, право на место в общежитии претенденту другого пола не предоставляется и передается следующему претенденту того же пола.

5.6. Все заселяемые в общежитие в обязательном порядке знакомятся с инструкциями по технике безопасности и пожарной безопасности, что подтверждается подписью заселяемого в соответствующем журнале.

5.7. Регистрация проживающих по месту пребывания в общежитии осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих в общежитии осуществляется работником общежития. В случае наличия достаточных оснований полагать, что в действиях проживающего, зарегистрированного в жилом помещении по месту пребывания в студенческом общежитии Института имеются признаки нарушения законодательства Российской Федерации в сфере регистрационного и миграционного учета, материалы, содержащие указанные нарушения, могут быть переданы в уполномоченные органы.

5.8. Извещение органов воинского учета о проживающих, состоящих на воинском учете и не пребывающих в запасе, осуществляется Военно-учетным столом СЗИУ РАНХиГС.

6. ПРОЖИВАНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ

6.1. В общежитиях создаются условия для проживания и обучения обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными санитарными нормами и правилами.

6.2. Жилые комнаты, помещения санитарно-бытового назначения укомплектовываются мебелью и другими необходимыми для проживания обучающихся предметами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Вход в общежитие (выход из общежития в ночное время), а также допуск посетителей (гостей) в общежитие осуществляется в соответствии с Правилами внутреннего распорядка студенческих общежитий СЗИУ.

6.4. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии, ЧС, ремонта, в том числе капитального ремонта или реконструкции общежития (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения проживающих), переселение проживающих из одного общежития в другое, а также из одного жилого помещения в другое осуществляется в соответствии законодательством Российской Федерации и регламентируется Правилами внутреннего распорядка студенческих общежитий СЗИУ и договором найма жилого помещения в общежитии.

7. ОСВОБОЖДЕНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ (ВЫСЕЛЕНИЕ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ)

7.1. В случаях расторжения или прекращения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии СЗИУ РАНХиГС, а также в случае предоставления академического отпуска, отпуска по уходу по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, а также в случаях обучения проживающего в другой образовательной организации (в том числе иностранной) в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком утвержденной образовательной программы СЗИУ на срок более 2-х месяцев, обучающиеся, проживающие в студенческих общежитиях СЗИУ РАНХиГС должны в течение 3-х календарных дней освободить занимаемое жилое помещение от личных вещей (имущества).

7.2. При освобождении жилого помещения в случаях расторжения или прекращения договора найма в студенческом общежитии, в том числе по завершению или прекращению обучения в СЗИУ РАНХиГС, при выселении из общежития по иным причинам, обучающийся должен сдать жилое помещение в порядке, установленном договором найма жилого помещения в студенческом общежитии СЗИУ РАНХиГС.

7.3. В случае отказа освободить жилое помещение по основаниям расторжения или прекращения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии СЗИУ РАНХиГС проживающие подлежат выселению без предоставления других жилых помещений, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.4. В случае расторжения Договора по собственному желанию проживающий подает в администрацию УСО соответствующее заявление. С ним заключается дополнительное соглашение к Договору найма о расторжении.

7.5 Контроль за изменением и расторжением договоров найма жилого помещения в студенческом общежитии СЗИУ РАНХиГС осуществляет УСО.

8. ПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

8.1. Проживающие в студенческих общежитиях СЗИУ РАНХиГС вносят плату за проживание в общежитии в соответствии со сроками, указанными в договоре найма жилого помещения в студенческом общежитии СЗИУ РАНХиГС, за исключением времени отсутствия проживающего в общежитии, в том числе в период нахождения:

- на каникулах;
- в академическом отпуске;
- в отпуске по беременности и родам;
- в отпуске по уходу за ребенком;

- на обучении в другой образовательной организации (в том числе иностранной) в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком утвержденной образовательной программы СЗИУ РАНХиГС, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами СЗИУ РАНХиГС или договором найма жилого помещения.

8.2. Размер платы за проживание в общежитии устанавливается локальным актом СЗИУ РАНХиГС, принимаемым с учетом мнения Студенческого совета СЗИУ РАНХиГС.

8.3. От внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии освобождаются категории обучающихся, имеющие в соответствии с законодательством Российской Федерации соответствующие основания и представившие оригиналы документов, их подтверждающие.

8.4. Размер платы за проживание в общежитиях СЗИУ РАНХиГС утверждается, как правило, сроком на один учебный год и актуализируется с учетом изменения ставок платы за пользование жилым помещением, установленных Правительством Санкт-Петербурга для нанимателей жилых помещений по договору социального найма жилого помещения и договору найма специализированного жилого помещения, тарифов на коммунальные услуги для населения Санкт-Петербурга, а также нормативных актов соответствующих органов в области образования и жилищного законодательства.

8.5. Плата за проживание в общежитии и пользование дополнительными услугами вносится проживающим лично (родителем, законным представителем несовершеннолетнего проживающего) и подтверждается обязательным предоставлением информации об оплате в адрес администрации общежития в течение трех календарных дней с даты оплаты.

8.8. Требования к качеству и порядку оказания услуг регулируются действующим законодательством Российской Федерации, а также локальными нормативными актами СЗИУ РАНХиГС, утвержденными нормами и правилами.

9 . РАЗМЕЩЕНИЕ НА ОФИЦИАЛЬНЫХ РЕСУРСАХ СЗИУ РАНХиГС СВЕДЕНИЙ ОБ ОБЩЕЖИТИЯХ

9.1. Размещение на официальных ресурсах СЗИУ РАНХиГС сведений об общежитиях осуществляется в целях обеспечения открытости и доступности информации о структуре, наличии мест и условиях их предоставления.

9.2. Указанная в п. 9.1 информация размещается в соответствующем разделе на официальном сайте СЗИУ РАНХиГС, а также на информационных стендах общежития.

9.3. Размещаемые сведения носят информационный характер и содержат информацию:

- о количестве жилых мест в общежитии;
- об условиях и порядке предоставления мест в общежитии;
- о локальных актах, регулирующих правила поведения и внутреннего распорядка на территории и в зданиях СЗИУ РАНХиГС;
- о видах основных и дополнительных услуг, предоставляемых проживающим в общежитии и их стоимости;
- иную информацию по решению администрации УСО.

Директору СЗИУ РАНХиГС В.А.Шамахову

Фамилия, Имя, Отчество (отчество - при наличии)

Зарегистрированного по адресу

уровень профессионального образования
(СПО, бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура)

направление подготовки /специальности/

форма обучения (очная, заочная)

основа обучения (бюджет или договор)

курс

наличие льготы

Заявление

Прошу рассмотреть возможность предоставления мне койко - места в
общежитии СЗИУ РАНХиГС № _____ на период с _____ по _____

Контактный телефон: 8 (____) _____ - _____ - _____

Адрес электронной почты: _____

Дата: « _____ » _____ 20 ____ года

Личная подпись: _____

