

## **Регламент взаимодействия ассистентов по оказанию технической помощи с обучающимися инвалидами, обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и преподавателями**

В целях выполнения требований п. 3 статьи 79 Федерального закона «Об образовании в РФ» о предоставлении обучающимся с ограниченными возможностями здоровья услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся инвалидам и обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся, лица с ОВЗ) необходимую техническую помощь, в секторе инклюзивного образования СЗИУ РАНХиГС работают два ассистента по оказанию технической помощи:

Фомина Нина Николаевна  
Email: [fomina-nn@ranepa.ru](mailto:fomina-nn@ranepa.ru)

Хабибова Парвина Абдуллоевна  
Email: [khabibova-pa@ranepa.ru](mailto:khabibova-pa@ranepa.ru)

Взаимодействие с ассистентами по оказанию технической помощи осуществляется в секторе инклюзивного образования расположенному по адресу г. Санкт-Петербург, Средний проспект ВО дом 57/43 тел.+7 812 355-94-94 доб. 12-19.

Помощь обучающимся, лицам с ОВЗ оказывается на основании заявления, написанного студентом лично на имя директора начальника сектора инклюзивного образования. Заявление можно направить на адрес электронной почты ассистента или написать в Центре инклюзивного образования (**форма заявления**). Ассистенты оказывают помощь обучающемуся, лицу с ОВЗ после получения заявления, в соответствии с графиком работы ассистентов.

### **Виды помощи обучающимся, лицам с ОВЗ:**

1. техническая помощь по обеспечению доступа на объекты Академии, по преодолению препятствий на территории и в зданиях обучающимся инвалидам с нарушениями зрения, обучающимся, передвигающимся на кресле-коляске;
2. подбор необходимых способов подготовки информации, учебных материалов:
  - помощь в переводе устной речи на жестовый язык и наоборот для обучающихся инвалидов с нарушениями слуха;
  - помощь в подготовке материалов для обучающихся инвалидов с нарушениями зрения, напечатанных шрифтом Брайля;
  - перевод письменных материалов в аудиоформат;
3. предоставление и помощь в использовании технических средств обучения, имеющихся в секторе инклюзивного образования;
4. подготовка и обеспечение индивидуального рабочего места для подготовки к занятиям в секторе инклюзивного образования. Перечень технических средств для оборудования индивидуального рабочего места указывается в личном заявлении обучающегося, лица с ОВЗ;

### **Взаимодействие с преподавателями Академии:**

1. проведение инструктажей в соответствии с графиком:
  - первичный инструктаж по обеспечению доступности для инвалидов объектов и услуг (в том числе электронный инструктаж) для всех сотрудников, поступающих на работу;
  - дополнительные инструктажи по вопросам соблюдения правил оказания помощи с учетом нозологии обучающегося, лица с ОВЗ и взаимодействия с лицами с особыми образовательными потребностями;
2. дополнительное консультирование:
  - по обеспечению звукоусиливающей аппаратурой индивидуального и коллективного пользования для глухих и слабослышащих обучающихся и лиц с ОВЗ, а также абитуриентов;
  - по предоставлению услуг сурдопереводчика для глухих и слабослышащих обучающихся и лиц с ОВЗ в процессе обучения; абитуриентам с тяжелыми нарушениями речи, глухим, слабослышащим в процессе организации сдачи и обеспечения процедуры вступительных испытаний;
  - по предоставлению услуг тифлопереводчика для слепых и слабовидящих обучающихся и лиц с ОВЗ в процессе обучения; помогающего ориентироваться абитуриентам в процессе организации сдачи и обеспечения процедуры вступительных испытаний;
  - по проведению вступительных испытаний в письменной форме и организации выполнения письменных заданий на компьютере со специализированным программным обеспечением для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (НОДА);
3. подготовка, адаптация экзаменационных материалов в период зимней и летней сессий, зачетов, промежуточной аттестации (материал для студентов, имеющих нарушения зрения, адаптируется при помощи программного обеспечения и распечатывается на принтере Брайля Everest-D V-4, прочее).

**В период работы Приемной комиссии Академии ассистент оказывает следующую помощь:**

1. консультирование членов Приемной комиссии, абитуриентов, их законных представителей по оказанию технической помощи;
2. преодоление препятствий на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры Академии абитуриентами – инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
3. обеспечение коммуникации между членами Приемной комиссии и абитуриентами – инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с использованием коммуникативных устройств, средств альтернативной коммуникации, в том числе при проведении вступительных испытаний.