

ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы
при Президенте Российской Федерации» (РАНХиГС)

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ РАНХиГС

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета среднего
профессионального образования


_____ А.А. Дочкина
«» _____ 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
Факультета среднего профессионального образования

Санкт-Петербург
2021

1. Общие положения

1.1 Педагогический совет является коллегиальным совещательным органом факультета среднего профессионального образования (далее – Факультет) Северо-Западного института управления РАНХиГС, объединяющим преподавателей и других работников Факультета, создаётся для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса, управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы Факультета, а также содействия повышению квалификации педагогических работников.

1.2. Педагогический совет действует на основании Приказа Минобрнауки России № 464 от 14.06.2013 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Устава РАНХиГС, Положения о СЗИУ и настоящего Положения.

1.3. В состав педагогического совета входят: декан; заместители декана; преподаватели, заведующие отделениями; заведующий лабораторией; работники организационного отдела, работники учебного отдела; работники сектора по воспитательной и внеучебной работе; мастера производственного обучения.

2. Основные направления деятельности и функции педагогического совета

2.1. Основными направлениями деятельности педагогического совета являются:

2.1.1. Рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы Факультета в целом и его структурных подразделений в отдельности.

2.1.2. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и экспериментально-технического обеспечения по специальностям, по которым осуществляется подготовка специалистов на Факультете.

2.1.3. Рассмотрение состояния и итогов, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по сохранению контингента обучающихся.

2.1.4. Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы Факультета, состояния дисциплины студентов, заслушивание отчётов работы кураторов, руководителей молодёжных студенческих организаций и других работников Факультета.

2.1.5. Рассмотрение состояния и итогов методической работы Факультета, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения.

2.1.6. Определение состава цикловых методических комиссий (далее – ЦМК) и предметно-цикловой комиссии (далее – ПЦК), периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов ЦМК и ПЦК, рассмотрение деятельности ПЦК (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий).

2.1.7. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию исследовательской работы, технического и художественного творчества студентов.

2.1.8. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников Факультета, их аттестации, а в необходимых случаях – и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работы, внесение предложений о поощрении педагогических работников Факультета.

2.1.9. Рассмотрение вопросов выпуска и исключения студентов, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении студентов, в том числе получения ими специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации.

- 2.1.10. Рассмотрение материалов самообследования Факультета.
- 2.2. Основными функциями педагогического совета являются:
 - 2.2.1 Обсуждение кандидатур председателей ГЭК.
 - 2.2.2. Утверждение планов работы ЦМК и ПЦК.
 - 2.2.3. Обсуждение тем дипломных работ с участием представителей работодателей.
 - 2.2.4. Утверждение вариативной части общих профессиональных образовательных программ с участием представителей работодателей.
 - 2.2.5. Обсуждение графиков учебного процесса.
 - 2.2.6. Обсуждение составов ЦМК и ПЦК и их председателей.
 - 2.2.7. Утверждение кураторов учебных групп, ответственных за кабинеты и учебные лаборатории.
 - 2.2.8. Утверждение планов повышения квалификации и стажировок преподавателей.
 - 2.2.9. Обсуждение графиков учебных, учебно-воспитательных мероприятий в соответствии с планами работ Института по направлениям.
 - 2.2.10. Утверждение тем курсовых работ.

3. Организация деятельности педагогического совета

- 3.1. Работой педагогического совета руководит председатель, которым является декан Факультета.
- 3.2. План работы педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается деканом Факультета.
- 3.3. Периодичность проведения заседаний педагогического совета – не реже одного раза в два месяца.
- 3.4. Конкретные даты заседаний педагогического совета устанавливает декан Факультета.
- 3.5. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.
- 3.6. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного составе членов педагогического совета, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися Факультета после утверждения их деканом.
- 3.7. Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение педагогического совета.
- 3.8. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым Председателем и секретарем педагогического совета.
- 3.9. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.
- 3.10. Протоколы педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах Факультета и сдаются по акту при приеме и сдаче дел Факультета.
- 3.11. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.