

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ РАНХиГС

УТВЕРЖДАЮ

Директор института



[Handwritten signature]
В.А. Шамахов

«19» 04 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете
факультета среднего профессионального образования**

Санкт-Петербург
2021

1. Общие положения

1.1. Совет факультета (далее – Совет) является совещательным коллегиальным органом факультета среднего профессионального образования (далее – факультет) Северо-Западного института управления – филиала РАНХиГС (далее – Институт).

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется следующими документами: Конституция Российской Федерации, действующее законодательство в области образования и иные федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, Устав РАНХиГС, Положение об Институте, Положение о факультете среднего профессионального образования и иными локальными нормативными актами РАНХиГС и Института.

2. Основные задачи Совета

Основными задачами Совета являются:

2.1. Утверждение программы (концепции) развития и планов работы Факультета по всем функциональным направлениям.

2.2. Утверждение планов работы и отчетов отделений и иных подразделений Факультета.

2.3. Принятие рекомендательных решений для Учёного совета Института по конкурсу на должность декана факультета.

2.4. Рассмотрение вопросов, входящих в соответствии с Положением о Северо-Западном институте управления РАНХиГС в компетенцию Учёного совета Института, по поручению Учёного совета Института.

2.5. Рассмотрение вопросов по научно-исследовательской и консалтинговой деятельности.

2.6. Рассмотрение вопросов публикационной активности.

2.7. Планирование и организация конференций факультета, публичных выступлений и лекций.

2.8. Рассмотрение вопросов позиционирования и продвижения образовательных программ факультета на рынке.

2.9. Рассмотрение вопросов приёмной кампании.

2.10. Анализ развития действующих образовательных программ и запуска новых.

2.11. Рассмотрение вопросов взаимодействия со студентами, включая учебную и внеучебную работу.

2.12. Рассмотрение вопросов формирования корпоративной культуры и академической этики студента факультета.

2.13. Рассмотрение иных вопросов деятельности факультета в случаях, предусмотренных законодательством.

3. Структура Совета факультета и порядок его формирования

3.1. Председателем Совета является декан.

3.2. Заместитель председателя Совета избирается на первом заседании из состава избранных членов Совета факультета 2/3 голосов.

3.3. Членами Совета могут быть штатные преподаватели факультета.

3.4. По должности в состав Совета входят декан, заместители декана, директор проекта, заведующие отделениями факультета, начальники отделов, заведующие секторами, заведующий лабораторией.

3.5. Секретарь Совета может быть избран из числа административных работников факультета.

3.6. Другие члены избираются голосованием на заседании педагогического совета факультета из числа преподавателей и работников факультета.

3.7. Декан не является представителем структурных подразделений факультета и не включается в нормы представительства.

3.8. Нормы представительства могут быть пересмотрены в результате открытия новых специальностей, отделений, образовательных программ по предложению председателя Совета и после принятия Советом рекомендательного решения для Учёного совета Института, либо непосредственно Учёным советом Института.

3.9. Решение заседания педагогического совета факультета об избрании членов Совета факультета считается принятым, если за него проголосовало более 50% делегатов, присутствующих на заседании, при условии участия в ней не менее двух третей списочного состава факультета. Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами заседания.

3.10. В случае увольнения (отчисления) из филиала члена Совета факультета он автоматически выбывает из состава Совета, а соответствующее отделение проводит довыборы в Совет.

3.11. Срок полномочий Совета факультета составляет 4 года.

3.12. Досрочные перевыборы Совета факультета проводятся по требованию не менее 2/3 его членов либо по решению Учёного совета Института.

3.13. Заседание Совета факультета является правомочным, если на нём присутствуют не менее 2/3 членов Совета.

4. Порядок оформления и исполнения решений Совета факультета

4.1. Решения Совета принимаются 2/3 голосов присутствующих членов и оформляются протоколом. Протокол в течение пяти рабочих дней со дня заседания Совета подписывается председателем Совета, секретарем и рассылается на ознакомление членам Совета.

4.2. Заседания Совета проводятся не реже, чем раз в два месяца;

4.3. Структурным подразделениям, работникам подразделения, являющимся исполнителями решений Совета, направляются выписки из протоколов заседаний в течение трёх рабочих дней с даты его подписания.

4.4. В поручениях, содержащихся в решениях Совета, как правило, устанавливается конкретный срок (календарная дата) их исполнения.

Если конкретный срок исполнения не указан, то поручение подлежит исполнению в срок до одного месяца (до соответствующего числа следующего месяца), считая от даты протокола Совета.

Если последний день срока исполнения поручения приходится на нерабочий день, оно подлежит исполнению в следующий за ним рабочий день.

4.5. Если поручение, содержащееся в решении Совета дано нескольким лицам (подразделениям факультета), указанное в поручении первым лицо (подразделениям факультета) является основным исполнителем поручения, организует необходимую работу по исполнению поручения и несёт ответственность за исполнение поручения в полном объёме и в установленные сроки.

4.6. Протоколы заседания Совета и материалы к ним хранятся у секретаря в течение срока, установленного делопроизводством в Институте. В конце каждого календарного года секретарь организует работу по передаче по описи на архивное хранение протоколов заседаний Совета и материалов к ним, у которых истек срок хранения.

4.7. Делопроизводство Совета ведёт секретарь Совета.

4.8. В пределах своих полномочий Совет факультета принимает решения, обязательные для всех работников и обучающихся факультета; решения Совета факультета не должны противоречить законодательству Российской Федерации, Уставу РАНХиГС, Положению о Северо-Западном институте управления – филиале РАНХиГС и настоящему Положению.

5. Порядок принятия Положения о Совете, внесения изменений и дополнений в Положение

5.1. Принятие Положения о Совете, внесение в Положение изменений и дополнений осуществляется Учёным Советом Института.