

**Инструкция для обучающихся по использованию  
системы дистанционного обучения  
СЗИУ РАНХиГС**

**Оглавление**

1.	Общие положения.....	2
2.	Авторизация обучающегося в системе дистанционного обучения.....	3
3.	Главное меню СДО. Доступ к курсам .....	4
4.	Основные элементы курса. Навигация по курсу.....	6
5.	Порядок выполнения письменных работ .....	9
6.	Порядок прохождения тестирования .....	14
7.	Прогресс обучения.....	17
8.	Работа на форуме курса .....	20
9.	Служба технической поддержки .....	23
10.	Технические требования к оборудованию и программному обеспечению для работы в СДО Института .....	23

## **1. Общие положения**

Данная Инструкция предназначена для обучающихся по основным образовательным программам высшего образования (далее — ОП) в СЗИУ РАНХиГС с применением дистанционных образовательных технологий.

Материалы дисциплин представлены в виде онлайн-курсов, размещенных в системе дистанционного обучения Института (далее — СДО), которая расположена по адресу <https://sziu-de.ranepa.ru/>.

Основным способом входа в СДО является официальный сайт Института <https://sziu.ranepa.ru/>, где в разделе «Вход в электронную образовательно-информационную среду» указана необходимая информация. Обучающимся предоставляется доступ в СДО через сеть Интернет. Для получения доступа к материалам онлайн-курса всем обучающимся необходимо пройти процесс авторизации в СДО.

Список всех онлайн-курсов, доступных обучающемуся для изучения, представлен на странице СДО «Онлайн-обучение». Эта страница расположена по адресу <https://sziu-de.ranepa.ru/my/> и доступна после авторизации в СДО.

Освоение дисциплины может предполагать ознакомление с теоретическим материалом, выполнение практических заданий, прохождение текущего и промежуточного контроля.

Прогресс изучения материалов курса и оценки за выполнение практических заданий и тестирования сохраняются в СДО и доступны обучающемуся для просмотра.

СДО оснащена коммуникативными сервисами, посредством которых может осуществляться общение и обмен информацией между преподавателем и обучающимися и/или непосредственно между обучающимися.

## **2. Авторизация обучающегося в системе дистанционного обучения**

Основным способом авторизации и входа в СДО является раздел «Вход в электронную информационно-образовательную среду» на официальном сайте Института <https://sziu-de.ranepa.ru/>.

Электронное обучение    Русский (ru) ▾

Вы не вошли в систему

**РАНХиГС** СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ  
ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

В начало > Вход на сайт

**Вход**

Логин  Пароль

**Вход**

Забыли логин или пароль?

В Вашем браузере должен быть разрешен прием cookies

После успешного ввода данных персонального академического аккаунта осуществляется переход на Главную страницу Личного кабинета студента в системе электронного обучения Института.

Авторизация производится с использованием данных персонального аккаунта. В качестве логина используется префикс академической электронной почты.

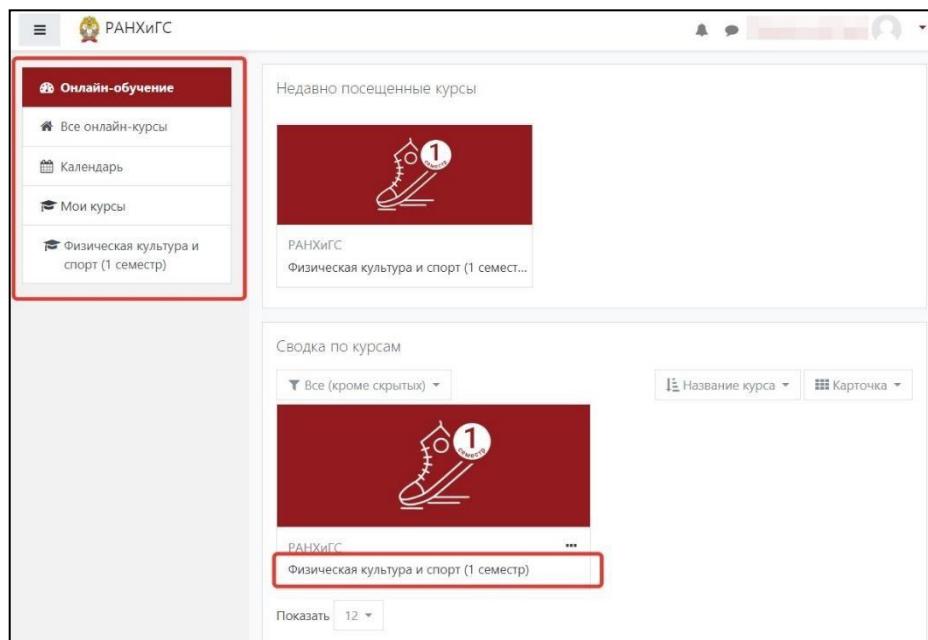
После успешной авторизации произойдет переход на страницу «Онлайн-обучение» СДО Института.

### 3. Главное меню СДО. Доступ к курсам

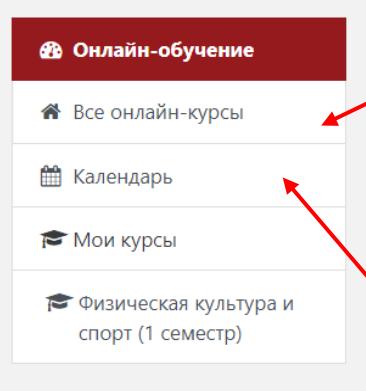
В разделе «Онлайн-обучение» представлены курсы, доступные обучающемуся.

Для выбора конкретного онлайн-курса (дисциплины) достаточно кликнуть по его названию на странице «Онлайн-обучение» или в главном меню системы, которое располагается в левой части окна.

После этого произойдет переход на главную страницу выбранного курса.

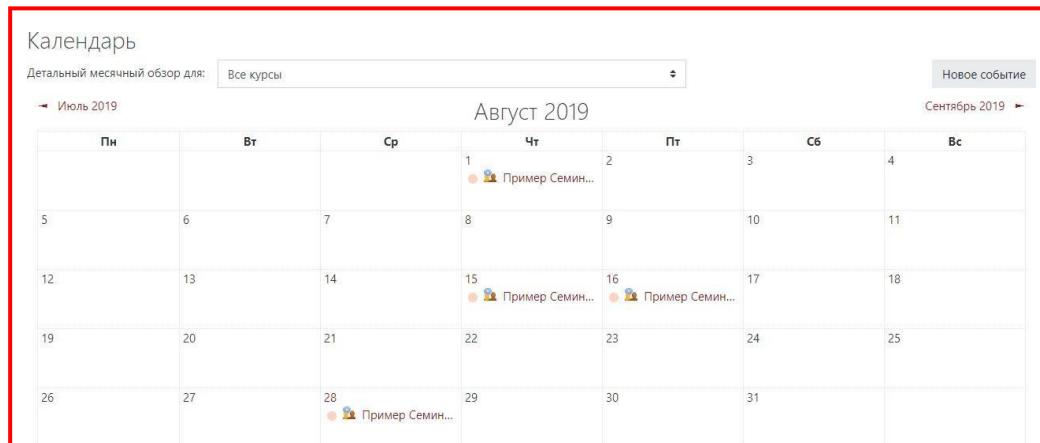


Посредством главного меню системы можно также осуществлять быстрый переход в другие разделы системы.



В разделе «Все онлайн-курсы» отображается список всех курсов, размещенных в системе дистанционного обучения

В календаре могут отображаться практические задания, тесты, которые необходимо выполнить в строго установленные сроки.



В случае необходимости главное меню можно свернуть и впоследствии снова развернуть. Эта операция производится щелчком по кнопке .

The screenshot shows the RANHIC online learning platform interface. The top navigation bar includes a menu icon, user profile, and course search. The main sidebar on the left has sections for 'Онлайн-обучение' (Online Learning), 'Все онлайн-курсы' (All online courses), 'Календарь' (Calendar), 'Мои курсы' (My courses), and 'Физическая культура и спорт (1 семестр)' (Physical Culture and Sport (1 semester)). The main content area displays a summary of recently taken courses, showing a course card for 'Физическая культура и спорт (1 семестр)' with a red background, a running shoe icon, and the number '1'. Below this is a 'Сводка по курсам' (Course Summary) section with a dropdown for filtering courses by status ('Все (кроме скрытых)'), a search bar for course names, and a list of courses. The first course in the list is identical to the one above. There are three identical sections of this summary displayed side-by-side.

#### 4. Основные элементы курса. Навигация по курсу

Все материалы курса разделены на темы. Для просмотра содержимого темы достаточно кликнуть по ее названию на странице или в главном меню курса.

Информационные технологии (Информатика)

Личный кабинет / Мои курсы / Информационные технологии (Информатика)

Тема 1. Информационные технологии. Введение

Тема 2. Информация и информационные процессы

Тема 3. Функциональная и структурная организация информационной системы

Тема 4. Программное обеспечение информационной системы

Тема 5. Технология обработки документов. Текстовый процессор Word

**Тема 6. Основные возможности табличного процессора Excel**

Тема 7. Особенности создания баз данных в MS Access

Тема 8. Работа с графикой в Visio

После этого произойдет переход к выбранной теме.

Информационные технологии (Информатика)

Личный кабинет / Мои курсы / Информационные технологии (Информатика) / Тема 6. Основные возможности табличного процессора Excel

← Тема 5. Технология обработки документов. Текстовый процессор Word      Тема 7. Особенности создания баз данных в MS Access →

**Тема 6. Основные возможности табличного процессора Excel**

Ваши достижения

6.1. Основные возможности табличного процессора Excel. Создание формул в MS Excel. Часть 1	<input type="checkbox"/>
6.2. Основные возможности табличного процессора Excel. Создание формул в MS Excel. Часть 2	<input type="checkbox"/>
6.3. Создание формул в MS Excel. Часть 3	<input type="checkbox"/>
6.4. Сортировка данных в списке. Фильтрация записей в MS EXCEL. Часть 1	<input type="checkbox"/>
6.5. Сортировка данных в списке. Фильтрация записей в MS EXCEL. Часть 2	<input type="checkbox"/>
6.6. Создание базы данных в MS EXCEL. Сводная таблица	<input type="checkbox"/>
6.7. Использование логических и статистических функций в MS EXCEL. Часть 1	<input type="checkbox"/>
6.8. Использование логических и статистических функций в MS EXCEL. Часть 2	<input type="checkbox"/>
6.9. Консолидация данных, макросы в MS EXCEL	<input type="checkbox"/>
Лабораторная работа №6	<input type="checkbox"/>
<b>Варианты заданий к лабораторной работе №6</b>	<input checked="" type="checkbox"/>

← Тема 5. Технология обработки документов. Текстовый процессор Word      Тема 7. Особенности создания баз данных в MS Access →

Перейти на...

В курсе используются графические обозначения элементов. Основные обозначения представлены в Таблице.

Графическое изображение	Описание	Графическое изображение	Описание
	Видеолекция		Тест
	Форум		Словарь терминов, гlosсарий
	Варианты практических работ		Текстовый материал, представленный в виде лекции со сложной структурой или текстовой страницы
	Текстовый материал, представленный в виде файла в формате .pdf		Лекционный материал, презентации

Для перехода к элементу курса нужно кликнуть по его названию.

The screenshot shows a course navigation interface. On the left, there's a tree view of topics under 'Тема 6. Основные возможности табличного процессора Excel'. Topics include: 6.1. Создание формул в MS Excel. Часть 1; 6.2. Создание формул в MS Excel. Часть 2; 6.3. Создание формул в MS Excel. Часть 3; 6.4. Сортировка данных в списке. Фильтрация записей в MS EXCEL. Часть 1; 6.5. Сортировка данных в списке. Фильтрация записей в MS EXCEL. Часть 2; 6.6. Создание базы данных в MS EXCEL. Сводная таблица; 6.7. Использование логических и статистических функций в MS EXCEL. Часть 1; 6.8. Использование логических и статистических функций в MS EXCEL. Часть 2; 6.9. Консолидация данных, макросы в MS EXCEL; Лабораторная работа №6; Варианты заданий к лабораторной работе №6. A red box highlights 'Лабораторная работа №6'. A red arrow points from this box to a detailed view of the lab report on the right. The detailed view shows the title 'Лабораторная работа №6 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЛОГИЧЕСКИХ И СТАТИСТИЧЕСКИХ ФУНКЦИЙ В MS EXCEL' and a thumbnail image of a man in a blue shirt.

Для перехода к следующей или предыдущей теме можно использовать соответствующие ссылки.

The screenshot shows a course page titled 'Информационные технологии (Информатика)'. The left sidebar contains a navigation menu with the following items:

- Информационные технологии (Информатика)
- Оценки
- Тема 1. Информационные технологии. Введение
- Тема 2. Информация и информационные процессы
- Тема 3. Функциональная и структурная организация информационной системы
- Тема 4. Программное обеспечение информационной системы

The main content area displays the title 'Информационные технологии (Информатика)' and the subtitle 'Личный кабинет / Мои курсы / Информационные технологии (Информатика) / Тема 6. Основные возможности табличного процессора Excel'. Below this, there are two red-bordered boxes: 'Тема 5. Технология обработки документов. Текстовый процессор Word' on the left and 'Тема 7. Особенности создания баз данных в MS Access' on the right. The central content area is titled 'Тема 6. Основные возможности табличного процессора Excel'. On the right side, there is a section titled 'Ваши достижения' with a list of 8 achievement items, each with an unchecked checkbox.

6.1. Основные возможности табличного процессора Excel. Создание формул в MS Excel. Часть 1	<input type="checkbox"/>
6.2. Основные возможности табличного процессора Excel. Создание формул в MS Excel. Часть 2	<input type="checkbox"/>
6.3. Создание формул в MS Excel. Часть 3	<input type="checkbox"/>
6.4. Сортировка данных в списке. Фильтрация записей в MS EXCEL. Часть 1	<input type="checkbox"/>
6.5. Сортировка данных в списке. Фильтрация записей в MS EXCEL. Часть 2	<input type="checkbox"/>
6.6. Создание базы данных в MS EXCEL. Сводная таблица	<input type="checkbox"/>
6.7. Использование логических и статистических функций в MS EXCEL. Часть 1	<input type="checkbox"/>
6.8. Использование логических и статистических функций в MS EXCEL. Часть 2	<input type="checkbox"/>

Для возврата на главную страницу курса или быстрого перехода к любой другой теме курса используется главное или верхнее меню курса.

This screenshot is similar to the one above, showing the course page for 'Информационные технологии (Информатика)'. The main difference is that the entire left sidebar menu is highlighted with a red border, indicating it is the active or selected part of the interface.

## 5. Порядок выполнения письменных работ

Практические (письменные) работы могут быть двух видов: с ответом в виде текста и с ответом в виде файла. Для выполнения практической работы любого вида необходимо:

1. Ознакомиться с текстом задания.
2. Нажать кнопку «Добавить ответ на задание».

The screenshot shows a user interface for a writing task. On the left, there is a sidebar with various course links. The main area displays the title 'Письмо для научно-публикационных целей' and the section '1.2. Задание'. A red-bordered button labeled 'Добавить ответ на задание' is visible. Below it, a message says 'Вы пока не предоставили ответ на задание'.

Личный кабинет / Мои курсы / Письмо для научно-публикационных целей / Тема 1. Письмо в 3D: модели для сборки / 1.2. Задание

1.2. Задание

Сформулируйте кратко основные проблемы, с которыми вы сталкиваетесь при написании академического или научного текста.

Состояние ответа

Номер попытки	Попытка 1.
Состояние ответа на задание	Ни одной попытки
Состояние оценивания	Не оценено
Последнее изменение	-

Добавить ответ на задание

Вы пока не предоставили ответ на задание

← 1.2. Риторика и композиция 1.3. Академическая грамотность: письмо в 3D →

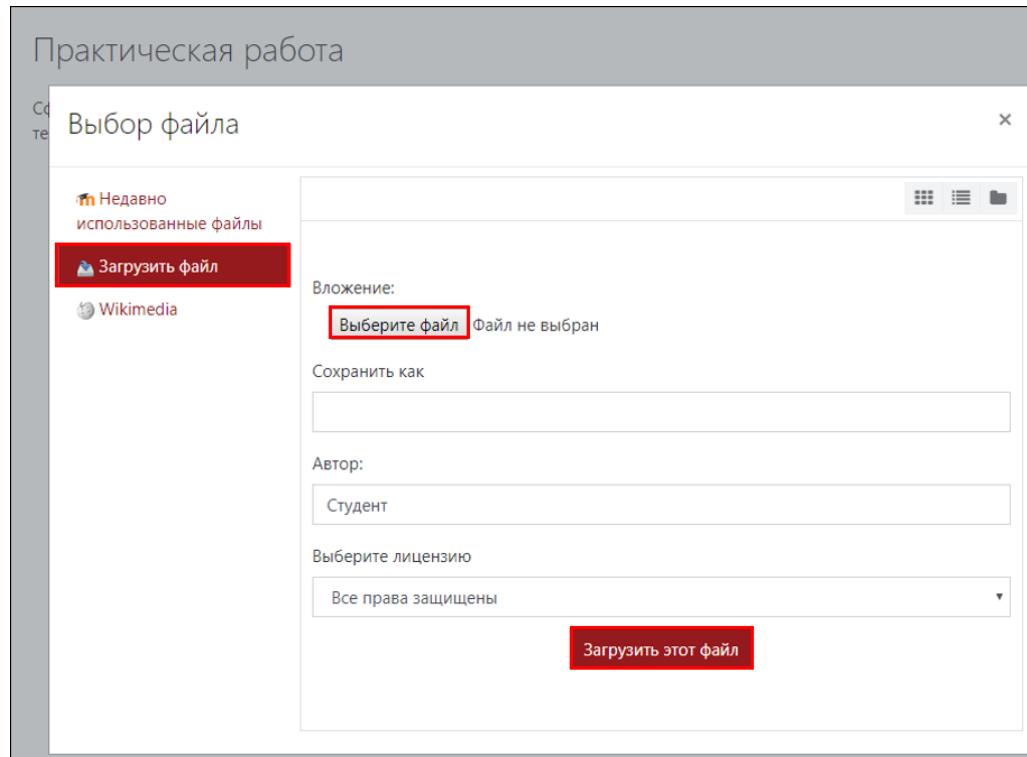
3. В случае если работа предполагает ответ в виде текста, записать ответ в появившемся текстовом поле и нажать кнопку «Сохранить».

The screenshot shows a user interface for an online course. On the left, there is a vertical sidebar with various menu items: 'Письмо для научно-публикационных целей', 'Введение', 'Тема 1. Письмо в 3D: модели для сборки' (which is highlighted in red), 'Тема 2. Заголовок и аннотация в международном журнале', 'Тема 3. Механика: язык научного теста', 'Тема 4. Полный текст', 'Заключение', 'Личный кабинет', 'Домашняя страница', 'Календарь', 'Мои курсы', and 'Информационные технологии (Информатика)'. The main content area has a title 'Письмо для научно-публикационных целей' and a subtitle '1.2. Задание'. Below the subtitle is a text instruction: 'Сформулируйте кратко основные проблемы, с которыми вы сталкиваетесь при написании академического или научного текста.' To the right of the instruction is a large text input field with a red border. Above the input field, there is a toolbar with icons for 'Абзац' (Paragraph), bold ('B'), italic ('I'), alignment, and other text styling options. At the bottom of the input field, there are two buttons: 'Сохранить' (Save) in red and 'Отмена' (Cancel). The top right corner of the window shows the user's name 'studentF student1' and a profile icon.

4. В случае если работа предполагает ответ в виде файла, необходимо представить ответ в виде отдельного файла. Требования к файлу (размер, количество прикрепляемых файлов) указываются над полем для ответа, поддерживаемый тип файлов — под полем для ответа. Далее подготовленный файл необходимо переместить из папки компьютера в поле для ответа одним из способов: путем перетаскивания или кликнуть в поле для загрузки файла.

The screenshot shows a user interface for a course titled "Письмо для научно-публикационных целей". The left sidebar contains a navigation menu with items like "Письмо для научно-публикационных целей", "Введение", "Тема 1. Письмо в 3D: модели для сборки" (which is highlighted in red), "Тема 2. Заголовок и аннотация в международном журнале", "Тема 3. Механика: язык научного теста", "Тема 4. Полный текст", and "Заключение". The main content area displays a section titled "1.2. Задание" with the instruction: "Сформулируйте кратко основные проблемы, с которыми вы сталкиваетесь при написании академического или научного текста." Below this is a "Ответ в виде файла" section, which includes a file upload dialog. The dialog has a red border and contains the text: "Максимальный размер новых файлов: 5Мбайт, максимальное количество прикрепленных файлов: 1". It features a file browser window with a blue arrow pointing down to a dashed area for file dragging, and the message "Для загрузки файлов перетащите их сюда.". Below the browser are the file types supported: "Файлы Document .doc .docx .epub .gdoc .odt .ott .pdf .rtf". At the bottom of the dialog are two buttons: "Сохранить" and "Отмена".

Или в появившемся окне нажать «Загрузить файл», далее нажать «Выберите файл», затем, выбрав нужный файл, нажать «Открыть».



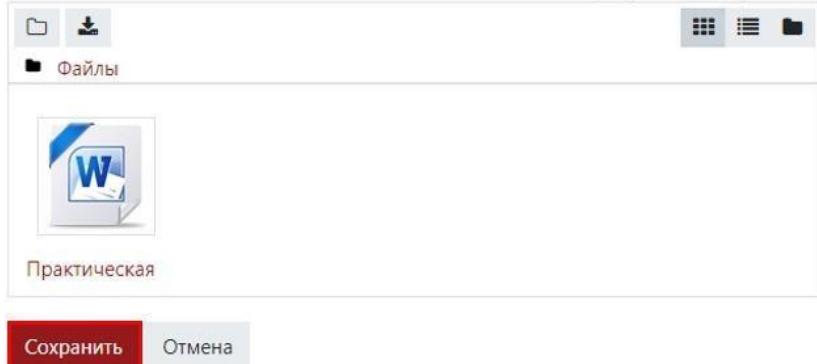
5. Нажать кнопку «Загрузить этот файл» и далее нажать «Сохранить».

## Практическая работа

Сформулируйте кратко основные проблемы, с которыми вы сталкиваетесь при написании академического или научного текста.

Ответ в виде файла

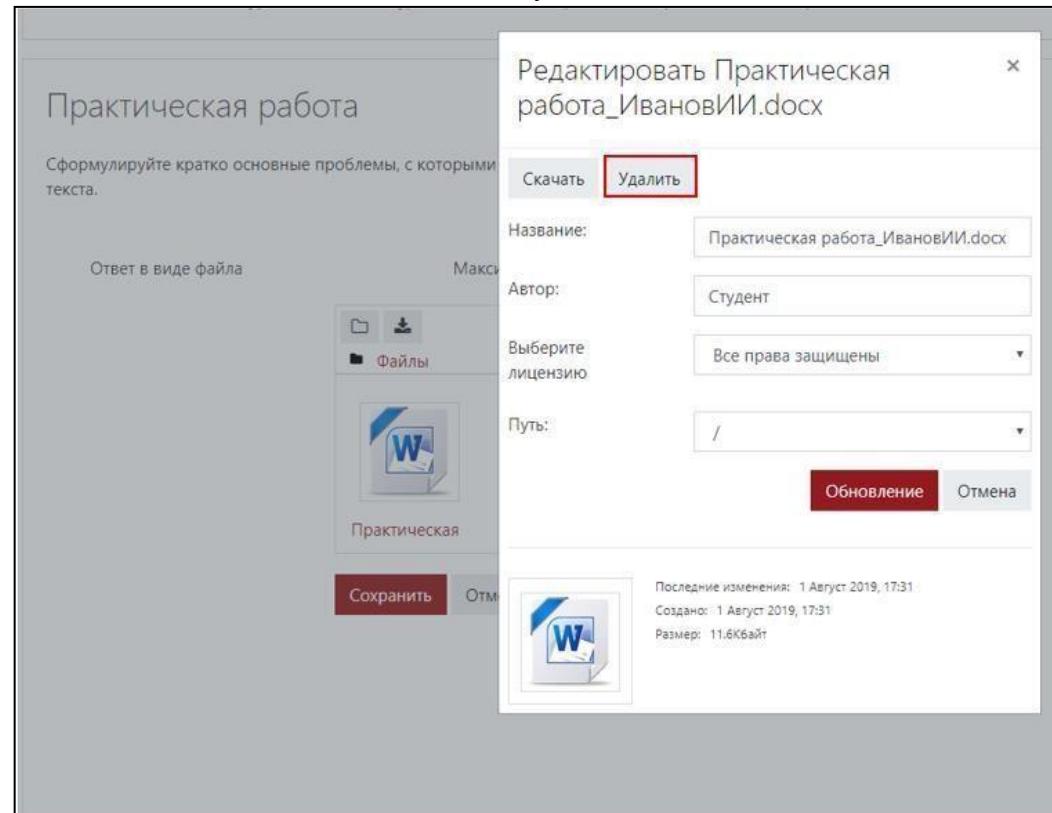
Максимальный размер новых файлов: 5Мбайт, максимальное количество прикрепленных файлов: 1



До отправки работы на проверку преподавателю она может быть изменена.

Для изменения работы необходимо:

1. Нажать на кнопку «Редактировать ответ».
2. Кликнуть на прикрепленный файл.
3. В появившемся окне нажать кнопку «Удалить».



4. Нажать «OK».
5. Добавить в поле ответа новый файл, нажать кнопку «Сохранить».

Для отправки работы на проверку преподавателю необходимо нажать кнопку «Отправить на проверку».

### Практическая работа

Сформулируйте кратко основные проблемы, с которыми вы сталкиваетесь при написании академического или научного текста.

#### Состояние ответа

Номер попытки	Попытка 1.
Состояние ответа на задание	Черновик (не представлен)
Состояние оценивания	Не оценено
Последнее изменение	Четверг, 1 Август 2019, 17:18
Ответ в виде файла	Практическая работа_ИвановИИ.docx

[Редактировать ответ](#)

Вы можете внести изменения в представленную работу

[Отправить на проверку](#)

Однажды представив ответ на это задание Вы больше не сможете изменить его.

## 6. Порядок прохождения тестирования

Тесты могут иметь различные ограничения, все они указываются на первой странице теста перед началом попытки:

1. Период доступности теста — временной интервал, в течение которого доступ к тесту открыт;
2. Количество попыток — количество попыток, предоставленных на прохождение теста;
3. Ограничение по времени — количество времени, отведенное на прохождение одной попытки теста.

### Курс 1

[Личный кабинет](#) / [Курсы](#) / [Общеакадемические курсы](#) / Курс 1 / Письмо / Тест по теме 2

#### Тест по теме 2

Разрешено попыток: 5

Тестирование будет окончено в Вторник, 1 Октябрь 2019, 09:00

Ограничение по времени: 30 мин.

Метод оценивания: Высшая оценка

[Начать тестирование](#)

В данном примере на прохождение теста предоставлено 5 попыток, каждая попытка длится не более 30 минут, пройти тест необходимо до 08 часов 59 минут 1 октября 2019 года, в зачет идет лучший результат из всех попыток.

Также используются временные ограничения на доступ к тестам и другим элементам курса:

1. Ограничение, связанное с выполнением других заданий курса: тест станет доступным либо при условии изучения материалов лекции, либо после успешного выполнения задания, либо при выполнении нескольких разных работ курса.

The screenshot shows a Moodle course structure. On the left, there's a sidebar with navigation links: 'Использование СДО в образовательном процессе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)', 'Оценки', 'Общее', 'Раздел 1. Система дистанционного обучения', 'Раздел 2. Представление образовательного контента. Элементы иллюстрации', and 'Итоговая аттестация'. The main content area has sections for 'Регламент изучения материалов курса', 'Форум. Организационные вопросы', and 'Материалы курса'. Below these is a section titled 'Раздел 4. Представление образовательного контента. Ресурсы курса' which includes 'Итоговая аттестация'. Under 'Итоговая аттестация', there are two items: 'Инструкция по выполнению Практического задания' and 'Практическое задание'. A blue box around the second item contains the text 'Ограничено Недоступно, пока не выполнено: Элемент курса Пример Задания должен быть отмечен как выполненный'. Another blue box around the entire 'Практическое задание' section contains the text 'Ограничено Недоступно, пока не выполнено: Элемент курса Практическое задание должен быть отмечен как выполненный'. At the bottom of the page, there's another link to 'Раздел 4. Представление образовательного контента. Ресурсы курса'.

2. Ограничение по датам: тест станет доступен после наступления определенной даты.

The screenshot shows a Moodle course structure. The sidebar includes 'Введение в искусственный интеллект и разговорные боты', 'Оценки', 'Общее', 'Неделя 1. Введение в Искусственный Интеллект', 'Неделя 2. Разработка разговорного чат-бота на DialogFlow', 'Итоговый контроль', 'Сертификат об успешном окончании курса', and 'Личный кабинет'. The main content area features a section for 'Неделя 1. Введение в Искусственный Интеллект' with links to various lectures. Below this is a box containing 'Тест первой недели' and a blue box with the text 'Ограничено Доступно с 18 Сентябрь 2019, 00:05'.

Для прохождения тестирования необходимо:

1. Ознакомиться с информацией об ограничениях прохождения теста.
2. Нажать кнопку «Начать тестирование».

Физическая культура и спорт

Личный кабинет / Мои курсы / Физическая культура и спорт / Тема 1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке обучающихся / Тест по Теме 1

**Тест по Теме 1**

Разрешено попыток: 2  
Метод оценивания: Высшая оценка

Начать тестирование

Темы:  
 Тема 1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке обучающихся  
 Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры  
 Тема 3. Общефизическая и спортивная подготовка в системе физического воспитания  
 Тема 4. Особенности занятий избранным видом спорта

Конспект. Тема 1  
2.1. Понятие социально-биологических основ физической культуры

3. Для перемещения между страницами теста используется кнопка «Следующая страница» или блок кнопок «Навигация по тесту».
4. В ряде тестов используется последовательный метод навигации без возможности возврата к пройденным вопросам.

Вопрос 1  
Пока нет ответа  
Балл: 1,00

Каким образом проходит информация через отделы памяти согласно трехкомпонентной теории?

Выберите один ответ:

- последовательно, начиная с долговременной памяти
- все перечисленное неверно
- поступление информации может происходить в любом из трех блоков
- последовательно, начиная с сенсорной памяти

Навигация по тесту  
1 2 3 4 5  
Закончить попытку...

Следующая страница

5. Для завершения тестирования необходимо нажать кнопку «Закончить попытку».
6. Для отправки теста на проверку необходимо нажать на кнопку «Отправить всё и завершить тест».

Результат попытки

Вопрос	Состояние
1	Ответ сохранен
2	Ответ сохранен
3	Ответ сохранен
4	Ответ сохранен
5	Ответ сохранен
6	Ответ сохранен
7	Ответ сохранен
8	Ответ сохранен
9	Ответ сохранен

Вернуться к попытке  
Отправить всё и завершить тест

Если в тесте не было вопросов открытого типа, которые требуют проверки преподавателем, то оценка за тест будет отображена сразу же после попытки прохождения. В ином случае баллы появятся после проверки преподавателем вопросов открытого типа.

## 7. Прогресс обучения

В каждой теме курса напротив учебных элементов присутствуют маркеры достижений. Они отображают успешность выполнения работы.

The screenshot shows a course navigation sidebar on the left with sections: Информатика, Оценки, Общее, and six sub-sections under 'Лабораторная работа': №1, №2, №3, №4, №5, and №6. The main content area is titled 'Информатика' and shows a breadcrumb path: Личный кабинет / Мои курсы / Информатика / Лабораторная работа №8. It contains instructions to study the instruction before starting work, links to the instruction and title page, and navigation arrows for previous and next lab works. A red box highlights the 'Ваши достижения' section, which lists three items: 'Описание работы' (unchecked), 'Варианты заданий к Лабораторной работе №8' (checked), and 'Работа на занятии №8' (unchecked).

Основные обозначения достижений представлены в таблице.

Маркер	Обозначение
<input type="checkbox"/>	К выполнению работы не приступали
<input checked="" type="checkbox"/>	Лекционный материал изучен
<input checked="" type="checkbox"/>	Работа выполнена успешно
<input checked="" type="checkbox"/>	Работа не засчитана / не выполнена

С оценками (баллами) за работу на онлайн-курсе можно ознакомиться в разделе «Оценки».

The screenshot shows the RANHiGS online course interface. On the left, there's a sidebar with a red header 'Информационные технологии (Информатика)' containing a 'Список тем' (List of topics) with three items: 'Тема 1. Информационные технологии. Введение', 'Тема 2. Информационные информационные процессы', and 'Тема 3. Функциональная и структурная организация информационной системы'. Below this is a 'Оценки' (Scores) section. The main area has a title 'Информационные технологии (Информатика)' and a breadcrumb 'Личный кабинет / Мои курсы / Информационные технологии (Информатика)'. A red box highlights a table of scores for various assignments:

Элемент	Вес	Баллы	Диапазон	Проценты
Варианты заданий к Лабораторной работе №3	3,00 %	3,00	0–3	100,00 %
Работа на занятии №3	2,00 %	2,00	0–2	100,00 %
Варианты заданий к Лабораторной работе №4	3,00 %	3,00	0–3	100,00 %
Работа на занятии №4	2,00 %	1,00	0–2	50,00 %
Варианты заданий к Лабораторной работе №5	3,00 %	3,00	0–3	100,00 %
Работа на занятии №5	2,00 %	2,00	0–2	100,00 %
Варианты заданий к Лабораторной работе №6	3,00 %	3,00	0–3	100,00 %
Работа на занятии №6	2,00 %	2,00	0–2	100,00 %

В разделе «Оценки» представлено несколько разных столбцов для каждого оцениваемого элемента:

1. Рассчитанный вес — вклад за выполнение элемента, выраженный в процентах, в общую оценку за курс;
2. Оценка — количество баллов, полученных за выполнение данного элемента;
3. Диапазон — диапазон баллов, которые можно получить за выполнение данного элемента;
4. Проценты — баллы, выраженные в процентах, полученные за выполнение данного элемента;
5. Вклад в итог курса — баллы, выраженные в процентах и отражающие вклад данного элемента в итоговую оценку за курс.

Элемент оценивания	Рассчитанный вес	Оценка	Диапазон	Проценты	Отзыв	Вклад в итог курса
<b>■ Информатика</b>						
<b>Σ Итоговая оценка за курс</b> Включая незаполненные оценки.	-	47,00	0–100	47,00 %		-
<input checked="" type="checkbox"/> Варианты заданий к Лабораторной работе №1	3,00 %	3,00	0–3	100,00 %		3,00 %
Работа на занятии №1	2,00 %	2,00	0–2	100,00 %		2,00 %
<input checked="" type="checkbox"/> Варианты заданий к Лабораторной работе №2	3,00 %	3,00	0–3	100,00 %		3,00 %
Работа на занятии №2	2,00 %	2,00	0–2	100,00 %		2,00 %
<input checked="" type="checkbox"/> Варианты заданий к Лабораторной работе №3	3,00 %	3,00	0–3	100,00 %		3,00 %
Работа на занятии №3	2,00 %	2,00	0–2	100,00 %		2,00 %
<input checked="" type="checkbox"/> Варианты заданий к Лабораторной работе №4	3,00 %	3,00	0–3	100,00 %		3,00 %
Работа на занятии №4	2,00 %	2,00	0–2	100,00 %		2,00 %
<input checked="" type="checkbox"/> Варианты заданий к Лабораторной работе №5	3,00 %	1,00	0–3	33,33 %		1,00 %

На рисунке представлен фрагмент раздела «Оценки». Напротив задания «Варианты заданий к Лабораторной работе №5» установлен рассчитанный вес — 3%, это означает, что при условии успешного выполнения задания, можно получить 3% баллов из 100% возможных за курс. В столбце «Оценка» — 1 балл, а в столбце «Диапазон» указано 0–3 балла, соответственно, получен 1 балл из 3 возможных, а это всего 33,33% из 100% возможных за это задание (столбец «Проценты»), и сделан вклад размером в 1% в общую оценку курса вместо 3% возможных.

## 8. Работа на форуме курса

В ряде курсов присутствуют форумы для целевого общения и обмена информацией. Каждый участник курса может задать вопрос на форуме или прокомментировать сообщение другого участника курса. Все сообщения необходимо создавать в существующих ветках форума в соответствии с тематикой, заявленной автором.

Для комментирования записей на форуме курса (добавления нового поста) необходимо:

1. Нажать на кнопку «Ответить».

The screenshot shows a forum post titled "Цифровое общество и цифровое государство в новую технологическую эпоху" (Digital Society and Digital State in the New Technological Era). The post was made by "Информация Важная" on Wednesday, October 3, 2018, at 13:41. The message reads: "Уважаемые участники курса! РАНХиГС совместно с АО "Газпромбанк" создали Центр цифровых инноваций. Помогите нам выбрать дизайн сайта для данного центра – пройдите Опрос, он займет не более двух минут." Below the message is a red-bordered input field labeled "Напишите свой ответ..." with "Отправить" and "Отмена" buttons. A red box highlights the "Ответить" button in the top right corner of the post area. The sidebar on the left lists course materials: "Лекция 1. Цифровая революция, ее суть и влияние на государство, бизнес и общество", "Лекция 2. Цифровые технологии в управлении государством, отраслью, бизнесом", "Лекция 3. Большие данные в цифровой экономике", "Лекция 4. Виртуальная и дополненная реальность", and "Лекция 5. Blockchain и криптовалюты". The top right of the page includes a search bar and links for "Подписаться" and "Настройки". A Telegram link "Группа Digital1210 в Telegram" is also present.

2. В поле «Напишите свой ответ» ввести текст ответа.
3. Если требуется приложить файл, необходимо кликнуть по ссылке «Относится к дополнительным настройкам».

This screenshot shows the same forum post from the previous image, but with a response input field displayed. The input field is a large red-bordered box containing the placeholder text "Напишите свой ответ...". At the bottom of this field are two buttons: "Отправить" (Send) and "Отмена" (Cancel). To the right of the input field is a red box highlighting the link "Относится к дополнительным настройкам" (Relates to additional settings).

- Нажать кнопку «Отправить» или «Отправить в форум».

Тема

Сообщение

Путь: р

Подписаться на эту тему:

Вложение

Максимальный размер новых файлов: 5Мбайт, максимальное кол.

Файлы

Для загрузки файлов перетащите их сюда.

Отправить в форум Отмена

Для создания нового обсуждения на форуме курса необходимо:

- Нажать кнопку «Добавить тему для обсуждения».

Цифровое общество и цифровое государство в новую технологическую эпоху

Личный кабинет / Мои курсы / Цифровое общество и цифровое государство в новую технологическую эпоху / Материалы курса / Объявления

Искать

Объявления

Добавить тему для обсуждения

Обсуждение	Начато	Ответы	Последнее сообщение ↓	Создано
Группа Digital1210 в Telegram	Информация Важная	0	Информация Важная Ср, 10 окт 2018, 14:55	Ср, 10 окт 2018, 14:55
Участие в опросе	Информация Важная	0	Информация Важная Ср, 3 окт 2018, 13:41	Ср, 3 окт 2018, 13:41

- Ввести тему для обсуждения, текст сообщения.
- Если требуется приложить файл, необходимо кликнуть по ссылке «Относится к дополнительным настройкам» и приложить файл.
- Если требуется, чтобы приходили оповещения на электронную почту о новых сообщениях на форуме, требуется установить маркер напротив записи «Подписаться на форум». Если вам не требуется подписка на форум, галочку нужно убрать.
- Нажать кнопку «Отправить в форум».

Цифровое общество и цифровое государство в новую технологическую эпоху

Личный кабинет / Мои курсы / Цифровое общество и цифровое государство в новую технологическую эпоху / Материалы курса / Объявления

Материалы курса

- Лекция 1. Цифровая революция, ее суть и влияние на государство, бизнес и общество
- Лекция 2. Цифровые технологии в управлении государством, отраслью, бизнесом
- Лекция 3. Большие данные в цифровой экономике
- Лекция 4. Виртуальная и дополненная реальность

Объявления

Добавить тему для обсуждения

Тема

Сообщение

Отправить в форум Отмена

Относится к дополнительным настройкам

Для оформления (или отмены) подписки на форум необходимо кликнуть по значку конверта напротив названия темы форума.

Обсуждение	Начато	Ответы	Последнее сообщение ↓	Создано
★ Группа Digital1210 в Telegram	Информация Важная	0	Информация Важная Ср, 10 окт 2018, 14:55	Ср, 10 окт 2018, 14:55
★ Участие в опросе	Информация Важная	0	Информация Важная Ср, 3 окт 2018, 13:41	Ср, 3 окт 2018, 13:41

Значок обозначает, что подписка не оформлена, обозначает, что подписка

на форум оформлена и автору будут приходить оповещения о публикации новых постов на форуме.

## 9. Служба технической поддержки

По вопросам, связанным с проблемами авторизации в СДО, входа на курс, можно отправить обращение в службу технической поддержки по адресу электронной почты [omesup-sziu@ranepa.ru](mailto:omesup-sziu@ranepa.ru). В теме письма необходимо указать: фамилию, имя, отчество, электронный адрес (в домене edu.ranepa.ru), название курса, по которому у вас возникли вопросы.

По вопросам, связанным с проблемами, возникающими при работе с материалами курса, отправить обращение преподавателю можно через чат (меню сообщений) на сайте СДО или через корпоративную почту.

Для отправки обращения преподавателю в чате необходимо:

- Перейти к блоку «Меню сообщений».

The screenshot shows the 'Messages' menu page. At the top right, there is a message icon with a red arrow pointing towards it. The page contains sections for 'Основное меню' (Main menu), 'Сводка по курсам' (Course summary), 'Личные файлы' (Personal files), and 'Пользователи на сайте' (Users on the site). The 'Основное меню' section includes instructions for reporting incidents. The 'Сводка по курсам' section shows course statistics. The 'Личные файлы' section indicates no files are present. The 'Пользователи на сайте' section lists recent users: Мария Дацкова, Полина Стойчева, Иннокентий Юрченко, and Шаховцев Сергей Александрович.

- В открывшемся окне нажмите кнопку «Новое сообщение».
- В строке поиска укажите нужного пользователя.
- Ведите текст сообщения.
- Нажмите кнопку «Отправить».

## 10. Технические требования к оборудованию и программному обеспечению для работы в СДО Института.

Для работы в системе дистанционного обучения Института рекомендуется использовать компьютеры или ноутбуки с установленным браузером: Internet Explorer 11; Safari 7 или выше; Mozilla Firefox 31 или выше; Opera 36 или выше; Google Chrome 32 или выше.