



УТВЕРЖДАЮ

**Директор Северо-Западного
института управления
филиал РАНХиГС**

В. А. Шамахов

« 19 » сентября 2019 г.

П А С П О Р Т

**доступности для инвалидов объекта и предоставляемых
на нем услуг в сфере образования (далее – услуги)**

Северо-Западного института управления- филиал РАНХ и ГС

1. КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБЪЕКТА

Адрес объекта, на котором предоставляется (-ются) услуга (услуги): Санкт-Петербург, ул. Днепропетровская, д.8, литера И

Сведения об объекте: учебный
(учебное, учебно-административное и т.д.)

- отдельно стоящее здание на 4 этажах, 5 167,9 кв.м
- наличие прилегающего земельного участка (да, нет); 00,00 кв.м

Название организации, которая предоставляет услугу населению (полное наименование – согласно Уставу, сокращенное наименование): Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Северо-Западный институт управления - филиал РАНХиГС

Адрес места нахождения организации: 199178, Санкт-Петербург, Средний пр., ВО, д.57/43, литера А.

Основание для пользования объектом (оперативное управление, аренда, собственность): аренда от ООО «Иннотех»

Наименование и адрес вышестоящей организации: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ»; 119571, г. Москва, Проспект Вернадского, д. 84

2. КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДЕЙСТВУЮЩЕГО ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ НА ОБЪЕКТЕ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ

Сфера деятельности:

Плановая мощность (посещаемость, количество обслуживаемых в день, вместимость, пропускная способность): 1557 человек

Форма оказания услуг (на объекте, с длительным пребыванием, в т.ч. проживанием, обеспечение доступа к месту предоставления услуги, на дому, дистанционно): на объекте.

Категория обслуживаемого населения по возрасту (дети, взрослые трудоспособного возраста, пожилые; все возрастные категории): взрослые трудоспособного возраста.

Категории обслуживаемых инвалидов: инвалиды с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с нарушениями зрения, нарушениями слуха

3. ОЦЕНКА СОСТОЯНИЯ И ИМЕЮЩИХСЯ НЕДОСТАТКОВ В ОБЕСПЕЧЕНИИ УСЛОВИЙ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ ОБЪЕКТА

№ п/п	Основные показатели доступности для инвалидов объектов	Оценка состояния и имеющихся недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов объекта
1	2	3
1.	Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов	Нет. Примыкает территория городского автотранспорта
2.	Сменные кресла-коляски	Нет, планируется обеспечить
3.	Адаптированные лифты	Есть, для подъема инвалидов в колясках с 1-го по 4-й этаж
4.	поручни	есть
5.	пандусы	Есть, планируется дополнительно обеспечить на 1-й и 2-й этажи
6.	Подъемные платформы (аппарели)	Не требуется
7.	Раздвижные двери	Не требуется
8.	Доступные входные группы	есть
9.	Доступные санитарно-гигиенические помещения	нет
10.	Достаточная ширина дверных проёмов в стенах, лестничных маршей, площадок	Требуется дополнительное оснащение
11.	Надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (местам предоставления услуг) инвалидов, имеющих стойкие расстройства функций зрения, слуха и передвижения	Требуется дополнительное оснащение
12.	Дублирование необходимой для инвалидов, имеющих стойкие расстройства функций зрения, зрительного информации – звуковой информацией, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации – знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне	Требуется дополнительное оснащение
13.	Дублирование необходимой для инвалидов по слуху звуковой информации зрительной информацией	Требуется дополнительное оснащение
14.	иные	нет

4. ОЦЕНКА СОСТОЯНИЯ И ИМЕЮЩИХСЯ НЕДОСТАТКОВ В ОБЕСПЕЧЕНИИ УСЛОВИЙ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ УСЛУГ

№ п/п	Основные показатели доступности для инвалидов ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЙ УСЛУГИ	Оценка состояния и имеющихся недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов предоставляемой услуги
1	2	3
1	наличие при входе в объект вывески с названием организации, графиком работы организации, планом здания, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне	Планируется установить в 2018 г.
2	Обеспечение инвалидов помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий	Приказ от 23.01.2017 №1-р
3	Проведение инструктирования или обучения сотрудников, предоставляющих услуги населению, для работы с инвалидами, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов и услуг	Приказ от 16.12.2016 №38ад
4	Наличие работников организаций, на которых административно-распорядительным актом возложено оказание инвалидам помощи при предоставлении им услуг	Приказ от 24.04.2017 №38ад
5	Предоставление услуги с сопровождением инвалида по территории объекта работником организации	Ведется работа по внесению изменений в инструкции
6	Предоставление инвалидам по слуху при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика	Не предоставляется, т.к. нет потребности.
7	Соответствие транспортных средств, используемых для предоставления услуг населению, требованиям их доступности для инвалидов	Используется общественный транспорт/социальное такси
8	Обеспечение доступности на объект, в котором предоставляются услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего её специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации	нет
9	Наличие в одном из помещений, предназначенных для проведения массовых мероприятий, индукционных петель и звукоусиливающей аппаратуры	Нет
10	Адаптация официального сайта органа и организации, предоставляющих услуги в сфере образования, для лиц с нарушением зрения (слабовидящих)	есть
11	Обеспечение предоставления услуг тьютора	Не предоставляется, т.к. нет потребности

12	иные	нет
----	------	-----

5. ПРЕДЛАГАЕМЫЕ УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ ПО СРОКАМ И ОБЪЕМАМ РАБОТ, НЕОБХОДИМЫМ ДЛЯ ПРИВЕДЕНИЯ ОБЪЕКТА И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ НА НЕМ УСЛУГ В СООТВЕТСТВИЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ УСЛОВИЙ ИХ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ

№ п/п	Предлагаемые управленческие решения по объемам работ, необходимым для приведения объекта в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации об обеспечении условий их доступности для инвалидов	сроки
1	2	3
1.	Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов	
1.1	Согласование проектной документации со службами, занимающими организацией дорожного движения города	2018 г.
2	Обеспечение наличия сменного кресла-коляски	2024 г.
3	Обеспечение наличия поручней: установить в санитарно-гигиенических помещениях «М» и «Ж» 1-го этажа (правая сторона)	2022 г
4	Доступные санитарно-гигиенические помещения: Каждое помещения «М» и «Ж» оборудовать отдельной кабинкой, с учетом требований нормативных документов	2022 г.
5	Обеспечение достаточной ширины дверных проёмов в стенах: - санитарно-гигиенические помещения 1-го этажа (правая сторона); - аудиторию №209	2022 г.
6.	Для обеспечения надлежащего размещения оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (местам предоставления услуг) инвалидов, имеющих стойкие расстройства функций зрения, слуха и передвижения требуется:	
6.1	Главный вход в здание установить звуковой информатор с кнопкой активации	2017 г.
6.2	В помещении дежурной службы установить - приемное устройство - сменное кресло-коляску	2017 г. 2024 г.
6.3	В санитарно-гигиенические помещения установить: звуковой информатор с кнопкой активации	2025 г.
6.4	Помещение аудитории №209 обеспечить переносной индукционной петлёй	2023 г.
6.5	В холле 1-го этажа установить специальный знак «информация»	2020 г.
7.	Для обеспечения дублирования необходимой для инвалидов, имеющих стойкие расстройства функций зрения, зрительного информации – звуковой информацией, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации – знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на	

	контрастном фоне требуется:	
7.1	Установить тактильную табличку «Наименование учреждения, график работы...»	2018 г
7.2	Установить пиктограммы: «Кнопка вызова», «Доступность для инвалидов всех категорий»	2017 – 20 гг
7.3	В коридоре и холле 1-го этажа установить тактильные пиктограммы и знаки, установить на ступени противоскользящие углы, цветную нескользящую ленту; обозначить черно-желтой лентой препятствия на пути следования - пороги, углы; дверные проемы обозначить лентой для маркировки	2017 г.
7.4	В холле 1-го этажа установить тактильную мнемосхему	2020 г.
7.5.	Носитель информации «аудитория № 209», «библиотека», выполненный на контрастном фоне рельефно-точечным шрифтом Брайля	2018 г.
7.6	В лифте панель управления обеспечить наклейками, адаптированными для инвалидов по зрению	2018 г.
8.	Для обеспечения дублирования необходимого для инвалидов по слуху звуковой информации зрительной информацией требуется:	
8.1.	В холле 1-го этажа информационный монитор обеспечить бегущей строкой с дублирующей информацией	2017 г.

№ п/п	Предлагаемые управленческие решения по объемам работ, необходимым для приведения порядка предоставления услуг в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации об обеспечении условий их доступности для инвалидов	сроки
1	2	3
1	Для обеспечения наличия при входе в объект вывески с названием организации, графиком работы организации, планом здания, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне требуется:	
1.1	Установить носитель информации: - около главного входа в здание; - около входа в аудиторию, библиотеку	2018 г.
2	Обеспечение инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий	
2.1	Разработать инструкции: - об организации обслуживания студентов инвалидов и ЛОВЗ в Институте и о видах помощи и порядке сопровождения их на объекте с учетом имеющихся ограничений жизнедеятельности; - о порядке действий сотрудников при оказании помощи студентам инвалидам и ЛОВЗ, а также о порядке взаимодействия сотрудников различных подразделений; - о перечне специального оборудования, обеспечивающего доступ и вспомогательного оборудования для оказания помощи	2017-22 гг.

	инвалидам на объекте, о правилах работы с ним.	
2.2	В подразделениях, на факультетах определить специалистов ответственных за оказание помощи маломобильным гражданам на объекте и их задачи, провести с ними инструктаж в соответствии с п.3 раздела 4	2017 г.
3	Проведение инструктирования или обучения сотрудников, предоставляющих услуги населению, для работы с инвалидами, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов и услуг	
3.1	Создана комиссия по обучению / инструктированию специалистов, лиц работающих с инвалидами.	2016 г
3.2	Организовать обучение на курсах повышения квалификации специалистов, лиц работающих с инвалидами	2017 г.
3.3	Проводить систематическое обучение (инструктаж) специалистов по вопросам оказания помощи студентам инвалидам и ЛОВЗ	1 раз в год
4.	Наличие работников организаций, на которых административно-распорядительным актом возложено оказание инвалидам помощи при предоставлении им услуг	
4.1	Внести изменения в локальные акты Института в части разделов по работе со студентами инвалидами и ЛОВЗ: – положение учебно-методического управления; – положение управления работы со студентами и молодежью; – должностные инструкции	В работе с 2016 г.
5	Предоставление услуги с сопровождением инвалида по территории объекта работником организации	
5.1	Внести изменения в инструкции для лиц, работающих со студентами инвалидами и ЛОВЗ; Разработать порядок действий дежурных служб безопасности при срабатывании кнопки вызова персонала	В работе с 2016 г.
6.	Предоставление инвалидам по слуху при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика	
6.1	Заключение договора с общественной организацией Всероссийского общества глухих на оказание услуг сурдопереводчика, тифлопереводчика	Ноябрь 2017 г.
7.	Соответствие транспортных средств, используемых для предоставления услуг населению, требованиям их доступности для инвалидов	
7.1	Информацию об общественном транспорте/социальном такси предоставляет дежурный службы безопасности	С 2016г.
8.	Обеспечение доступности на объект, в котором предоставляются услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего её специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации	
8.1	Организовать место ожидания собаки-проводника	2021 г.
9.	Наличие в одном из помещений, предназначенных для проведения массовых мероприятий, индукционных петель и звукоусиливающей аппаратуры	
9.1	Планируется закупить и установить переносную индукционную	2019 г.

	петлю	
10.	Обеспечение предоставления услуг тьютора	
10.1	Возложение обязанностей тьютора на специалиста деканата, разработка порядка взаимодействия тьютора со студентами (инвалидами и ЛОВЗ)	Ноябрь 2017 г.

Председатель комиссии

Заместитель директора
(Должность)

(Подпись)

В. Ю. Чепрасов
(, Ф.И.О.)

Члены комиссии:

Врио Начальника ЭТУ
(Должность)

(Подпись)

Р. Н. Дзарасов
(, Ф.И.О.)

Начальник УХО
(Должность)

(Подпись)

Т. В. Маторина
(, Ф.И.О.)

Начальник УМУ
(Должность)

(Подпись)

Т. А. Павлова
(, Ф.И.О.)

Нач-к ОГРБ и ОТ
(Должность)

(Подпись)

Д. Н. Бусарнов
(, Ф.И.О.)

Нач-к УРС и М
(Должность)

(Подпись)

О. В. Шубина
(, Ф.И.О.)

Начальник УСО
(Должность)

(Подпись)

Е. И. Фадеева
(, Ф.И.О.)

ПЕРЕЧЕНЬ

Структурных подразделений СЗИУ, ответственных за подготовку сводного описания состояния доступности объектов, содержащихся в соответствующих паспортах

1. Управление хозяйственного обеспечения (Маторина Т. В.) в части раздела I.
2. Эксплуатационно-техническое управление (Дзарасов Р. Н.) совместно с Учебно-методическим управлением (Павлова Т. А.) в части раздела II.
3. Эксплуатационно-техническое управление (Дзарасов Р. Н.) совместно с Учебно-методическим управлением (Павлова Т. А.), Управлением хозяйственного обеспечения (Маторина Т. В.), в части раздела III.
4. Учебно-методическое управление (Павлова Т. А.) совместно Управлением по работе со студентами и молодежью (Шубина О.В.), Управлением хозяйственного обеспечения (Маторина Т. В.) в части раздела IV.
5. Эксплуатационно-техническое управление (Дзарасов Р. Н.) совместно с Управлением хозяйственного обеспечения (Маторина Т. В.), Учебно-методическим управлением (Павлова Т. А.), в части раздела V.
6. Членам комиссии оказывать необходимое содействие Эксплуатационно-техническому Управлению (Дзарасов Р. Н.), Управлению хозяйственного обеспечения (Маторина Т. В.), Учебно-методическим управлением (Павлова Т. А.), Управлению по работе со студентами и молодежью (Шубина О. В.) при заполнении раздела V.