



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

П Р И К А З

Москва

от « 10 » марта 2022 года

№ 02-03

Об утверждении Порядка прикрепления к РАНХиГС
для подготовки диссертации на соискание
ученой степени кандидата наук
без освоения программы подготовки
научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Руководствуясь приказом Минобрнауки России от 13.10.2021 № 942 «О Порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», на основании решения ученого совета Академии от 21.12.2021 года, протокол № 7,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок прикрепления к Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (Приложение к настоящему приказу).



2. Признать утратившим силу положение о прикреплении к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденное приказом от 01 марта 2016 г. № 02-93.

3. Правовому управлению (Н.А. Дедова) внести соответствующие изменения в базу локальных нормативных актов.

4. Канцелярии (Е.А. Никитан) довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений Академии, осуществляющих образовательную деятельность.

5. Департаменту региональной политики (А.З. Арсенян) довести настоящий приказ до сведения руководителей филиалов Академии.

Ректор

В.А. Май

приказ вносит проректор А.М. Марголин

С.А. Гусманова 2.6.1 / Зам. (28.04.2017 17)

Порядок прикрепления к Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

1. Настоящий Порядок устанавливает правила прикрепления лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – прикрепление) к Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (далее – Академия).

2. Прикрепление для подготовки диссертации осуществляется по научной специальности (научным специальностям), предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Порядку).

3. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, создается комиссия по вопросам прикрепления (далее – комиссия).

Состав комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников Академии и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председателем комиссии является курирующий проректор Академии. Состав комиссии утверждается по группам научных специальностей приказом курирующего проректора.

4. Составы комиссий филиалов Академии утверждаются приказами директора соответствующего филиала.

5. Прикрепляемое лицо подает на имя ректора Академии личное заявление о прикреплении для подготовки диссертации (на русском языке) (Приложение № 2 к настоящему Порядку), в котором указываются следующие сведения:

а) наименование и шифр научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации, в соответствии с номенклатурой;

б) контактная информация: почтовый адрес, телефон (при наличии), факс

(при наличии), адрес электронной почты (при наличии);

в) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (через операторов почтовой связи общего пользования либо по электронной почте), а также способ возврата документов.

6. Подача заявлений о прикреплении для подготовки диссертации осуществляется в течении календарного года.

7. К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации прилагаются:

а) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

б) копия диплома специалиста или магистра, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;

в) подписанный прикрепляющимся лицом список (на русском языке) опубликованных им (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем (при наличии).

8. В заявлении о прикреплении для подготовки диссертации фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных. Факт согласия заверяется личной подписью прикрепляемого лица.

9. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка, и (или) представления документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, не в полном объеме Академия возвращает документы прикрепляемому лицу.

10. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

В случае прикрепления к Академии в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.

11. При выявлении фактов предоставления прикрепляющимся лицом

недостовой информации в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

12. В целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной (научно-технической) деятельности лиц комиссия осуществляет отбор среди прикрепляемых лиц, представивших документы в соответствии с пунктами 4 и 5 настоящего Порядка (далее – отбор). Правила и критерии отбора определяются Приложением № 3 к настоящему Порядку.

13. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, Академия уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

14. В течение 10 рабочих дней со дня принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации, в котором в том числе указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации (форма договора устанавливается Приложением № 4 к настоящему Порядку).

15. В течение 10 рабочих дней со дня заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации ректор издает распорядительный акт о прикреплении лица к организации (далее – распорядительный акт).

16. Распорядительный акт в течение трех рабочих дней со дня его издания размещается на официальном сайте Академии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сроком на три года.

17. Лица, прикрепленные к Академии в соответствии с распорядительным актом и договором, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней со дня издания распорядительного акта способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.

Приложение № 1 к Порядку прикрепления к Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

**Перечень научных специальностей, по которым осуществляется
прикрепление для подготовки диссертации на соискание ученой степени
кандидата наук.**

Шифр и наименование области науки	Шифр и наименование группы научных специальностей	Шифр и наименование научной специальности	Наименование отраслей науки, по которым присуждаются ученые степени
РАНХиГС г. Москва			
5. Социальные и гуманитарные науки	5.3. Психология	5.3.1. Общая психология, психология личности, история психологии	Психологическ е
		5.3.3. Психология труда, инженерная психология, когнитивная эргономика	Психологическ е
		5.3.4. Педагогическая психология, психодиагностика цифровых образовательных сред	Психологическ е
		5.3.5. Социальная психология, политическая и экономическая психология	Психологическ е
		5.3.7. Возрастная психология	Психологическ е
	5.12. Когнитивные науки	5.12.1. Междисциплинарные исследования когнитивных процессов	Психологическ е
		5.12.2. Междисциплинарные исследования мозга	Психологическ е
		5.12.3. Междисциплинарные исследования языка	Психологическ е
	5.2. Экономика	5.2.1. Экономическая теория	Экономические
		5.2.2. Математические, статистические и инструментальные методы в экономике	Экономические
		5.2.3. Региональная и отраслевая экономика	Экономические

		5.2.6. Менеджмент	Экономические	
		5.2.4. Финансы	Экономические	
		5.2.5. Мировая экономика	Экономические	
	5.4. Социология		5.4.1. Теория, методология и история социологии	Социологические
			5.4.2. Экономическая социология	Социологические Экономические
			5.4.4. Социальная структура, социальные институты и процессы	Социологические
			5.4.5. Политическая социология	Социологические Политические
			5.4.6. Социология культуры	Социологические
			5.4.7. Социология управления	Социологические
		5.1. Право		5.1.1. Теоретико-исторические правовые науки
			5.1.2. Публично-правовые (государственно-правовые) науки	Юридические
			5.1.3. Частно-правовые (цивилистические) науки	Юридические
			5.1.5. Международно-правовые науки	Юридические
	5.5. Политология		5.5.1. История и теория политики	Политические Исторические
			5.5.2. Политические институты, процессы, технологии	Политические
			5.5.3. Государственное управление и отраслевые политики	Политические
			5.5.4. Международные отношения	Политические
	5.9. Филология		5.9.9. Медиакоммуникации и журналистика	Филологические Философские Социологические Политические
	5.6. Исторические науки		5.6.1. Отечественная история	Исторические
			5.6.2. Всеобщая история	Исторические
		5.6.5. Историография, источниковедение, методы исторического исследования	Исторические	
		5.6.7. История международных отношений и внешней политики	Исторические	
5.7. Философия		5.7.7. Социальная и политическая философия	Философские	

		5.7.8. Философская антропология, философия культуры	Философские Исторические
		5.7.9. Философия религии и религиоведение	Философские Исторические
	5.10. Искусствоведение и культурология	5.10.1. Теория и история культуры, искусства	Философские Культурология
		5.10.2. Музееведение, консервация и реставрация историко-культурных объектов	Исторические Культурология
Владимирский филиал			
5. Социальные и гуманитарные науки	5.2. Экономика	5.2.3. Региональная и отраслевая экономика	Экономические
		5.2.6. Менеджмент	Экономические
Волгоградский институт управления – филиал			
5. Социальные и гуманитарные науки	5.3. Психология	5.3.5. Социальная психология, политическая и экономическая психология	Психологически е
	5.2. Экономика	5.2.4. Финансы	Экономические
	5.4. Социология	5.4.7. Социология управления	Социологически е
	5.1. Право	5.1.3. Частно-правовые (цивилистические) науки	Юридические
	5.5. Политология	5.5.2. Политические институты, процессы, технологии	Политические
Воронежский филиал			
5. Социальные и гуманитарные науки	5.5. Политология	5.5.2. Политические институты, процессы, технологии	Политические
		5.5.3. Государственное управление и отраслевые политики	Политические Экономические
Дальневосточный институт – филиал			
5. Социальные и гуманитарные науки	5.2. Экономика	5.2.3. Региональная и отраслевая экономика	Экономические
	5.4. Социология	5.4.7. Социология управления	Социологически е
	5.6. Исторические науки	5.6.1. Отечественная история	Исторические
Нижегородский институт – филиал			
5. Социальные и гуманитарные науки	5.3. Психология	5.3.1. Общая психология, психология личности, история психологии	Психологически е
	5.2. Экономика	5.2.3. Региональная и отраслевая экономика	Экономические
	5.4. Социология	5.4.4. Социальная структура, социальные институты и процессы	Социологически е
	5.1. Право	5.1.2. Публично-правовые (государственно-правовые) науки	Юридические

		5.1.1. Теоретико-исторические правовые науки	Юридические
	5.6. Исторические науки	5.6.1. Отечественная история	Исторические
		5.6.2. Всеобщая история	Исторические
	5.7. Философия	5.7.7. Социальная и политическая философия	Философские
	5.5. Политология	5.5.2. Политические институты, процессы, технологии	Политические
Поволжский институт им. П.А. Столыпина – филиал			
5. Социальные и гуманитарные науки	5.2. Экономика	5.2.1. Экономическая теория	Экономические
		5.2.3. Региональная и отраслевая экономика	Экономические
		5.2.6. Менеджмент	Экономические
		5.2.5. Мировая экономика	Экономические
	5.4. Социология	5.4.4. Социальная структура, социальные институты и процессы	Социологические
	5.1. Право	5.1.1. Теоретико-исторические правовые науки	Юридические
		5.1.2. Публично-правовые (государственно-правовые) науки	Юридические
		5.1.3. Частно-правовые (цивилистические) науки	Юридические
	5.5. Политология	5.5.3. Государственное управление и отраслевые политики	Политические
		5.5.4. Международные отношения	Политические
		5.5.2. Политические институты, процессы, технологии	Политические
	5.3. Психология	5.3.5. Социальная психология, политическая и экономическая психология	Психологические
	5.7. Философия	5.7.7. Социальная и политическая философия	Философские
	5.12. Когнитивные науки	5.12.1. Междисциплинарные исследования когнитивных процессов	Философские Психологические
Северо-Западный институт – филиал			
5. Социальные и гуманитарные науки	5.3. Психология	5.3.7. Возрастная психология	Психологические
	5.2. Экономика	5.2.3. Региональная и отраслевая экономика	Экономические
		5.2.4. Финансы	Экономические
		5.2.5. Мировая экономика	Экономические
		5.2.6. Менеджмент	Экономические
	5.4. Социология	5.4.4. Социальная структура, социальные институты и процессы	Социологические
		5.4.7. Социология управления	Социологические
		5.4.5. Политическая социология	Социологические

			е Политические
	5.1. Право	5.1.1. Теоретико-исторические правовые науки	Юридические
		5.1.2. Публично-правовые (государственно-правовые) науки	Юридические
	5.5. Политология	5.5.2. Политические институты, процессы, технологии	Политические
		5.5.4. Международные отношения	Политические
	5.6. Исторические науки	5.6.1. Отечественная история	Исторические
Сибирский институт – филиал			
5. Социальные и гуманитарные науки	5.2. Экономика	5.2.6. Менеджмент	Экономические
		5.2.3. Региональная и отраслевая экономика	Экономические
		5.2.4. Финансы	Экономические
	5.4. Социология	5.4.4. Социальная структура, социальные институты и процессы	Социологические
		5.4.7. Социология управления	Социологические
	5.1. Право	5.1.2. Публично-правовые (государственно-правовые) науки	Юридические
		5.1.1. Теоретико-исторические правовые науки	Юридические
	5.5. Политология	5.5.2. Политические институты, процессы, технологии	Политические
	5.6. Исторические науки	5.6.1. Отечественная история	Исторические
	Среднерусский институт – филиал		
5. Социальные и гуманитарные науки	5.2. Экономика	5.2.3. Региональная и отраслевая экономика	Экономические
		5.2.6. Менеджмент	Экономические
		5.2.4. Финансы	Экономические
	5.4. Социология	5.4.4. Социальная структура, социальные институты и процессы	Социологические
		5.4.7. Социология управления	Социологические
	5.1. Право	5.1.1. Теоретико-исторические правовые науки	Юридические
		5.1.2. Публично-правовые (государственно-правовые) науки	Юридические
	5.5. Политология	5.5.2. Политические институты, процессы, технологии	Политические
		5.5.4. Международные отношения	Политические
		5.5.3. Государственное управление и отраслевые политики	Политические
5.6. Исторические науки	5.6.1. Отечественная история	Исторические	

Уральский институт – филиал				
5. Социальные и гуманитарные науки	5.2. Экономика	5.2.3. Региональная и отраслевая экономика	Экономические	
		5.2.1. Экономическая теория	Экономические	
		5.2.4. Финансы	Экономические	
		5.2.5. Мировая экономика	Экономические	
		5.2.6. Менеджмент	Экономические	
		5.4. Социология	5.4.4. Социальная структура, социальные институты и процессы	Социологические
		5.4.7. Социология управления	Социологические	
		5.4.5. Политическая социология	Социологические Политические	
	5.1. Право	5.1.1. Теоретико-исторические правовые науки	Юридические	
		5.1.2. Публично-правовые (государственно-правовые) науки	Юридические	
		5.1.3. Частно-правовые (цивилистические) науки	Юридические	
		5.1.4. Уголовно-правовые науки	Юридические	
	5.5. Политология	5.5.2. Политические институты, процессы, технологии	Политические	
		5.5.3. Государственное управление и отраслевые политики	Политические	
Южно-Российский институт – филиал				
5. Социальные и гуманитарные науки	5.2. Экономика	5.2.1. Экономическая теория	Экономические	
		5.2.6. Менеджмент	Экономические	
		5.2.3. Региональная и отраслевая экономика	Экономические	
		5.2.4. Финансы	Экономические	
		5.2.5. Мировая экономика	Экономические	
	5.4. Социология		5.4.7. Социология управления	Социологические
			5.4.5. Политическая социология	Социологические Политические
	5.1. Право	5.1.1. Теоретико-исторические правовые науки	Юридические	
		5.1.2. Публично-правовые (государственно-правовые) науки	Юридические	
		5.1.3. Частно-правовые (цивилистические) науки	Юридические	
		5.1.4. Уголовно-правовые науки	Юридические	

	5.5. Политология	5.5.2. Политические институты, процессы, технологии	Политические
--	------------------	---	--------------

Приложение № 2 к Порядку прикрепления к Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Ректору РАНХИГС В.А. Мау

от _____
(Ф.И.О.)

выпускника _____
(наименование учебного учреждения,
квалификация, номер диплома)

Контактные
телефоны: _____
Почтовый адрес (с индексом)

e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу прикрепить меня к Академии для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук по специальности

(цифр, наименование научной специальности отрасли наук в соответствии с номенклатурой научных специальностей, утвержденной Минобрнауки России)

без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в рамках _____ научных исследований _____

(название факультета, института, филиала)

Предполагаемая _____ тема _____ диссертационного исследования: _____

О _____ принятых _____ решениях _____ прошу _____ информировать меня _____
(через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме)

« _____ » _____ 202 _____ г.

_____ / _____ /

подпись

расшифровка подписи

Приложение № 3 к Порядку прикрепления к Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

В отдел организации защит диссертаций
Управления аспирантуры и докторантуры
РАНХиГС
Место нахождения: 119571, г. Москва,
Проспект Вернадского, д. 82

Заявитель: _____
(Ф.И.О.)

Данные документа, удостоверяющего
личность: паспорт _____

выдан _____

дата выдачи « ____ » _____ Г.

Адрес: _____

Контактный тел.: _____

Адрес электронной почты:

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Руководствуясь ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных РАНХиГС (адрес: 119571 г. Москва проспект Вернадского, 82; ИНН: 7729050901, ОГРН: 1027739610018) в целях консультирования меня и направления мне информации по вопросам, связанным с подготовкой мной диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - диссертация), подтверждения прикрепления меня к РАНХиГС для подготовки диссертации, подготовки РАНХиГС статистической и другой отчетности.

Настоящее согласие дается на обработку следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места проживания, контактный телефон, адрес электронной почты.

Настоящее согласие дается на совершение следующих действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, а именно сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Оператор также вправе осуществлять передачу моих персональных данных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему выработку государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области науки и высшего образования, государственным контрольно-надзорным и правоохранительным органам, а также диссертационным советам,

созданным по профилю моей научной специальности, либо образовательным и научным организациям, при которых созданы соответствующие диссертационные советы.

Настоящее согласие дано на период прикрепления меня для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и сохраняет свое действие в течение трех лет после окончания периода прикрепления.

Настоящее согласие может быть отозвано в любое время посредством подачи письменного заявления об этом по адресу оператора обработки персональных данных, указанному в настоящем согласии.

Настоящее согласие выражено мною свободно, своей волей и в своем интересе.

«_____» _____ г.

(подпись)

(расшифровка)

Приложение № 4 к Порядку прикрепления к Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Правила и критерии отбора комиссией по вопросам прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

1. Комиссия по вопросам прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре рассматривает заявление о прикреплении лица для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – соискатель) и представленные соискателем документы в течение 30 рабочих дней после поступления заявления в Академию.

2. Форма работы комиссии – заседание. По итогам каждого заседания комиссии составляется протокол.

3. Для принятия решения по соискателю комиссия вправе запросить рекомендацию (характеристику) на соискателя от научного или образовательного структурного подразделения, профильного для темы научного исследования, заявленной соискателем.

4. Критериями отбора соискателей являются: наличие научных публикаций у соискателя по заявленной тематике научного исследования, положительная рекомендация (характеристика) соискателя от структурного подразделения Академии, профильного для темы научного исследования, заявленной соискателем.

5. Научные публикации соискателя оцениваются по их количеству, качеству научных журналов (рецензируемость журнала, квартиль и т.п.), соответствия тематики научных публикаций заявленной соискателем теме научного исследования.

6. Рекомендация (характеристика) соискателя от структурного подразделения Академии должна содержать Ф.И.О. рекомендуемого научного руководителя, рекомендуемый научный руководитель может не являться

штатным работником Академии.

5. Основанием для отказа в прикреплении может являться отрицательная (характеристика) соискателя от структурного подразделения, профильного для темы научного исследования, заявленной соискателем.

6. Комиссия принимает решение большинством голосов.

10. В протоколе отражается одно из двух решений комиссии по каждому соискателю: о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении).

11. Решение комиссии подтверждается подписями всех членов комиссии.

Приложение № 5 к Порядку прикрепления к Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Форма договора

о прикрепении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

г. Москва

« ___ » _____ 202__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», именуемое в дальнейшем Исполнитель/«Академия» осуществляющее образовательную деятельность по указанным в настоящем Договоре образовательным программам, на основании лицензии на право осуществления образовательной деятельности от _____, регистрационный номер № _____ серия _____, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице проректора _____, действующего на основании доверенности от _____, выданной ректором Академии, и

(фамилия, имя, отчество)

именуемый/ая в дальнейшем «Прикрепляемое лицо» или «Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Академия обязуется прикрепить Заказчика к Академии для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности _____, а Прикрепляемое лицо – оплатить оказанные услуги.

Срок прикрепления – 3 года.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Академия обязуется:

назначить научного руководителя из числа высококвалифицированных специалистов по теме диссертации (при необходимости);

предоставить Заказчику право пользования библиотеками, информационными ресурсами, лабораторным оборудованием и иными фондами, и ресурсами Академии;

предоставить Заказчику право посещения занятий в Академии (по согласованию с управлением аспирантуры и докторантуры);

провести предварительную защиту диссертации на профильной кафедре в Академии.

2.2. Заказчик обязуется:

Своевременно, в соответствии с настоящим Договором, производить оплату услуг Академии;

2.3. Заказчик имеет право:

пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, лабораторным оборудованием и иными фондами, и ресурсами Академии;

по согласованию с научным руководителем и руководителем структурного подразделения, реализующего образовательную программу, посещать занятия;

участвовать в научных исследованиях Академии по тематике диссертации.

3. Стоимость прикрепления и порядок расчетов

3.1. Полная стоимость предоставляемых услуг за весь период прикрепления составляет _____ рублей. Стоимость предоставляемых услуг в соответствии с Налоговым кодексом РФ (часть 2 ст. 149) НДС не облагается.

Увеличение стоимости услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Оплата производится ежегодно в размере _____ рублей до _____ (число, месяц, год).

Первый платеж по договору производится до _____ (число, месяц, год).

Оплата производится Прикрепляемым лицом путем перечисления средств на расчетный счет Академии, филиала Академии.

Датой оплаты является дата поступления денежных средств на расчётный счёт Академии.

3.3. Академия не производит оплату проезда, командировочных расходов Прикрепляемого лица.

4. Действие Договора

4.1. Договор вступает в силу с даты выхода приказа о прикреплении и действует до окончания срока прикрепления к Академии.

4.2. Договор может быть расторгнут Академией досрочно в одностороннем порядке в следующих случаях:

4.2.1. нарушения условия об оплате, предусмотренного п. 3.1., 3.2 настоящего Договора;

4.2.2. однократного грубого или неоднократного нарушения Заказчиком устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Академии;

4.2.3. невыполнения Заказчиком плана работы над диссертацией;

4.2.4. по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры и разногласия по настоящему Договору Стороны разрешают путем переговоров .

5.2. Стороны вправе обратиться за разрешением спора в суд.

6. Заключительные и переходные положения

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Академия и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются путём подписания дополнительных соглашений.

6.3. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

6.4. Каждая из Сторон обязуется в месячный срок сообщать обо всех изменениях реквизитов и адресов Сторон, указанных в настоящем Договоре.

7. Реквизиты и адреса Сторон:

Академия

Прикрепляемое лицо
