

ПАМЯТКА

по заполнению личного кабинета
поступающего

**бакалавриат/
специалитет**

РАНХиГС
Санкт-Петербург

1 шаг: создание личного кабинета

Дистанционная подача документов начинается с создания личного кабинета поступающего на сайте: lk.ranepa.ru

После того, как вы перейдете на сайт, перед вами откроется форма регистрации для создания личного кабинета:

Зарегистрируйтесь

Уровень образования	▼	i	Место рождения (город)*	
Гражданство	▼		Электронная почта*	
Фамилия*			Телефон*	
Имя*		i	Тип документа	▼
Отчество*			Наименование иного документа*	
Пол	▼		Серия	
Дата рождения*			Номер паспорта*	
Место рождения (страна)	▼		Дата выдачи*	
			Кем выдан	

☐ Я согласен(а) на получение информации, связанной с поступлением

☐ Я согласен(а) на обработку моих персональных данных (в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»)

При регистрации поля необходимо заполнять в соответствии с паспортом, не пропуская букв и цифр, а также указать актуальные номер телефона и адрес электронной почты, на которую придет логин и пароль для входа.

2 шаг: ВХОД В ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

После того, как вам придут логин и пароль на почту, вам будет необходимо ввести их в специальные поля для входа:

Авторизуйтесь

Логин

Пароль

Войти

Восстановить или изменить пароль

Логин и пароль вы сможете сохранить, либо вводить их каждый раз при входе.

3 шаг: ЗНАКОМСТВО С ЛИЧНЫМ КАБИНЕТОМ

Личный кабинет поступающего состоит из нескольких разделов:

**РАНХиГС**
РОССИЙСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ ШКОЛА
И ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Абитуриент



Имя: Иван Иванович

ID поступающего: 81078811

Телефон: +7 (916) 000-0000

Электронная почта: Ivan.Ivanov@yandex.ru

Подача документов



Заполнить анкету



Подать новое заявление



Подать/отозвать согласие на зачисление



Записаться и пройти ВП



Заключить договор



Посмотреть списки

- 1. Анкета поступающего** – все персональные данные абитуриента, которые ему необходимо заполнить и подтвердить подкреплённой скан-копией/фотографией документа;
- 2. подача заявления** – раздел, в котором абитуриент создает заявление на участие в конкурсе: выбирает уровень образования, место обучения, направление подготовки, форму обучения и т.п.;
- 3. подача согласия на зачисление** – раздел, в котором абитуриенты подают заявление о согласии на зачисление как на бюджет, так и на договор;
- 4. Запись на ВИ** – раздел, доступный только для поступающих в Московский кампус;
- 5. Заключение договора** – раздел, в котором поступающие на платную форму обучения подают заявку на формирование договора;
- 6. Посмотреть списки** – раздел, в котором поступающий может посмотреть свою позицию в рейтинговых списках и самостоятельно оценить шансы на поступление.

4 шаг: заполнение анкеты поступающего

Анкета поступающего состоит из 8 разделов.

Перед началом заполнения полей вам необходимо выбрать уровень образования, на который вы планируете поступать для того, чтобы личный кабинет подобрал для вас только те разделы, которые понадобятся для формирования заявления.

 Анкета поступающего

1 Персональная информация	2 Контакты	3 Образование и работа	4 Достижения	5 Льготы	6 Целевое обучение	7 Иностранцам гражданам	8 Подтверждение
------------------------------	---------------	---------------------------	-----------------	-------------	-----------------------	----------------------------	--------------------

На какие программы Вы поступаете? Выберите, чтобы открыть нужные поля анкеты

Бакалавриат/специалитет
Основной набор

Магистратура
Основной набор

СПО
Основной набор

Аспирантура
Основной набор

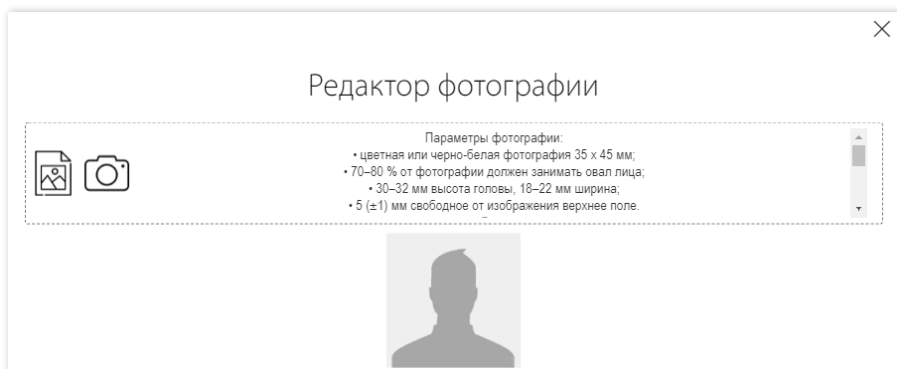
Обязательные этапы

1 этап: загрузка фотографии абитуриента

После того, как вы выберете уровень образования, вам нужно прикрепить Вашу фотографию.

Для того, чтобы добавить фотографию, вам необходимо кликнуть на окно с силуэтом человека, после этого откроется режим **«Редактор фотографии»**.

Обращаем ваше внимание на то, что фотографии должны соответствовать требованиям, указанным в личном кабинете:



2 этап: заполнение паспортных данных

При регистрации вы уже вводили паспортные данные, и на этом этапе важно проверить корректность их заполнения, а также, в случае, если вы относитесь к категории лиц, которые до прибытия в РФ проживали на территории ЛНР, ДНР, Украины, вам необходимо поставить галочку об этом, а также приложить подтверждающий документ.

Все поля должны быть заполнены в строгом соответствии с паспортом: без сокращений и пропуска слов.

После заполнения всех полей данного раздела необходимо загрузить скан-копии/фотографии страниц вашего паспорта: разворот с ФИО и фото, разворот с регистрацией.

Фамилия*	Имя*	Отчество*	Фамилия в латинской транскрипции*
Имя в латинской транскрипции*	Отчество в латинской транскрипции*	Дата рождения*	Место рождения (страна)*
		дд.мм.гггг	Российская Федерация
Место рождения (город)*	Пол*	Гражданство*	
	Мужской	Российская Федерация	
Добавить доп. гражданство			
Относятся к категории лиц, которые до прибытия в РФ проживали на территории ЛНР, ДНР, Украины			
☐			
Документы			
Тип документа*	Серия*	Номер*	Дата выдачи*
Паспорт гражданина РФ			дд.мм.гггг
Кем выдан*	Код подразделения*	Документ, удостоверяющий личность (1-я страница и страница с пропиской)*	
		Загрузить файл	СНИЛС*

3 этап: заполнение СНИЛС

В приемной кампании 2022 года СНИЛС необходимо предъявить при наличии: внести номер в специальное поле и предоставить скан-копию/фотографию документа. В случае если данного документа у вас нет, нужно поставить галочку в поле «подтверждаю отсутствие СНИЛС».

СНИЛС*	СНИЛС*	Подтверждаю отсутствие СНИЛС
	Загрузить файл	☐

После заполнения каждого из разделов обязательно нужно кликать на окно «**сохранить**».

4 этап: заполнение контактов

К обязательным для заполнения полям относятся номер телефона и адрес электронной почты.

Электронную почту вы подтверждаете автоматически после ввода логина и пароля, а телефон необходимо подтвердить дополнительно в разделе «**контакты**».

Без подтверждения номера телефона вам будет недоступен способ подписания «смс-подтверждение».

Для подтверждения номера телефона вам необходимо кликнуть на окно «подтвердить номер телефона», после этого вам придет код в смс, который нужно будет ввести в специальное поле.

После этого рядом с полями «мобильный телефон» и «электронная почта» появятся галочки.

The screenshot shows a white rectangular box with a light gray border. Inside, there are two rows. The top row has a label 'Мобильный телефон*' on the left, a text input field containing a blurred number, and on the right, the text 'Телефон подтвержден' with a red checkmark icon. The bottom row has a label 'Электронная почта*' on the left, a text input field containing a blurred email address, and on the right, the text 'Электронная почта подтверждена' with a red checkmark icon. A small orange question mark icon is located to the right of the 'Мобильный телефон*' label.

5 этап: заполнение адреса регистрации и фактического места проживания

Далее необходимо заполнить адрес регистрации в полном соответствии с паспортом.

При совпадении адреса постоянной регистрации с адресом фактического проживания достаточно нажать на окно «скопировать адрес».

The screenshot shows a form titled 'Адрес регистрации' at the top. It contains several input fields: 'Страна*' (a dropdown menu with a red arrow), 'Регион*', 'Район', 'Населенный пункт', 'Улица*', 'Дом*', 'Корпус', 'Квартира*', and 'Почтовый индекс*'. Below these fields is a red button labeled 'Скопировать адрес'. At the bottom of the form, there is a label 'Адрес фактического проживания'.

Фотографии страниц паспорта на данном этапе прикреплять не нужно. В случае если вы не добавили скан-копии/фотографии страниц паспорта с местом регистрации в предыдущем разделе, вам необходимо вернуться и загрузить их.

После заполнения каждого из разделов обязательно нужно кликать на окно «сохранить».

6 этап: заполнение данных о родителях/законных представителях

Данный этап обязателен для заполнения всем абитуриентам, даже если на момент подачи документов вы достигли совершеннолетия.

Родители / законные представители

Добавить

Степень родства*

Законный представитель

Фамилия*

Имя*

Отчество

Мобильный телефон*

Электронная почта*

Гражданство*

Российская Федерация

Дата рождения*

ДД.ММ.ГГГГ

Удалить

После заполнения каждого из разделов обязательно нужно кликать на окно «**сохранить**».

7 этап: заполнение данных документа об образовании

Далее заполняются данные об образовании в полном соответствии с документом об образовании. Для отображения полей, необходимых для заполнения, вам необходимо кликнуть на окно «**Добавить документ об образовании**» для последующего заполнения полей.

Поле «Год начала обучения» необходимо заполнить, исходя из года поступления в 1 класс.

В графе «Наименование образовательной организации» указывается полное название учебного заведения в соответствии с документом об образовании.

The image shows a sample Russian Certificate of Secondary General Education (Attestat) with several fields highlighted by red boxes and arrows pointing to labels on the left. The labels and their corresponding values on the certificate are:

- Номер организации** (Organization Number): Located at the top right of the certificate.
- Наименование образовательной организации/органа, выдавшего документ** (Name of the educational organization/authority that issued the document): Points to the text "Государственное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №1 Адмиралтейского района" (State budgetary educational institution, secondary general education school No. 1, Admiralty District).
- Место расположения образовательной организации** (Location of the educational organization): Points to "г. Санкт-Петербурга" (City of Saint Petersburg).
- Код региона** (Region Code): Points to the number "12345678910111" in the box labeled "О СРЕДНЕМ ОБЩЕМ ОБРАЗОВАНИИ".
- Номер документа** (Document Number): Points to the same box "О СРЕДНЕМ ОБЩЕМ ОБРАЗОВАНИИ".
- Дата выдачи документа** (Date of document issuance): Points to the box labeled "Дата выдачи" (Date of issuance) with the value "15 июня 2020 года".

The certificate itself contains the following text: "Настоящий аттестат свидетельствует о том, что ИВАНОВ Иван Иванович в _____ году окончил(а) Государственное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №1 Адмиралтейского района г. Санкт-Петербурга и получил(а) среднее общее образование". It also features the Russian coat of arms and the text "РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ" (Russian Federation).

В случае, если у вас несколько документов об образовании, вам необходимо вновь кликнуть на окно **«Добавить документ об образовании»** для последующего заполнения полей.

После заполнения всех полей данного раздела необходимо загрузить скан-копии или фотографии страниц вашего документа об образовании.

8 этап: заполнение результатов ЕГЭ

В случае если вы сдавали ЕГЭ, необходимо внести год сдачи, предмет и количество баллов в данном разделе. При добавлении каждого предмета необходимо кликать на **«Добавить ЕГЭ»**.

В случае если вы сдавали ЕГЭ по другому паспорту, необходимо это отметить.

В случае если результаты ЕГЭ еще не известны, поле с количеством баллов необходимо оставить пустым.

После заполнения каждого из разделов обязательно нужно кликать на окно **«сохранить»**.

9 этап: подтверждение

В случае если у вас нет индивидуальных достижений, вы не обладаете правом на поступление без вступительных испытаний, у вас нет особого/преимущественного права, а также вы поступаете не по целевой квоте, то рекомендуем вам сразу перейти к заключительному этапу «Подтверждение».

Здесь необходимо поставить «галочку» на «Согласие на электронное взаимодействие».

Подтверждение	
Я согласен(а) на электронное взаимодействие в процессе подачи документов и зачисления (при помощи СМС-кода подтверждения)	Я являюсь обладателем квалифицированной электронной подписи (ЭЦП, криптографический ключ на флеш-карте)
☒	☐

После заполнения каждого из разделов обязательно нужно кликать на окно «сохранить».

После того, как вы сохраните все изменения, личный кабинет предложит вам вернуться на главное меню, либо создать заявление на участие в конкурсе:

Выберите дальнейшее действие
Вернуться на главную страницу
Создать новое заявление

Дополнительные этапы

Данные этапы необходимо пройти, в следующих случаях:

1. У вас есть индивидуальные достижения/вы обладаете правом на поступление без вступительных испытаний/правом быть приравненным к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ по общеобразовательному предмету
2. У вас есть особое/преимущественное право, либо вы поступаете в рамках специальной квоты
3. Вы поступаете по целевой квоте
4. Вы иностранный гражданин

10 этап: заполнение достижений

В случае если у вас есть:

- индивидуальные достижения (ИД);
- вы обладаете правом на поступление без вступительных испытаний (БВИ);
- вы обладаете правом быть приравненным к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ по общеобразовательному предмету;

вам необходимо внести информацию об этом в разделе «**Достижения**».

Для добавления индивидуальных достижений необходимо кликнуть на окно «**добавить индивидуальное достижение**». После этого нужно заполнить все поля и обязательно прикрепить скан-копию/фотографию документа, подтверждающего наличие ИД.

Для добавления данных об олимпиадах необходимо кликнуть на окно «**добавить олимпиаду**». После этого нужно заполнить все поля и обязательно прикрепить скан-копию/фотографию документа, подтверждающего ваш статус.

Индивидуальные достижения

Добавить индивидуальное достижение

Олимпиады для поступления на программы бакалавриата

Добавить олимпиаду

После заполнения каждого из разделов обязательно нужно кликать на окно «**сохранить**».

Если вы заполнили все разделы, вы можете перейти к этапу 9 «Подтверждение».

11 этап: заполнение льгот

В случае если вы относитесь к категории граждан, обладающих особыми/преимущественными правами, либо вы поступаете в рамках специальной квоты вам необходимо внести информацию об их наличии.

Для добавления информации об особых правах, вам необходимо кликнуть на окно **«добавить особое право»**. После этого нужно заполнить всплывающие поля и обязательно загрузить скан-копии/фотографии документов, подтверждающих наличие особого права.

Особые права

Добавить особое право

Категория особого права*

Тип подтверждающего документа*

Серия

Номер*

Дата выдачи*

Кем выдан*

Срок действия*

Бессрочный документ

Документы, подтверждающие особое право

Загрузить файл

Удалить

Для добавления информации о преимущественных правах (ПП), вам необходимо кликнуть на окно **«добавить преимущественное право»**. После этого нужно заполнить всплывающие поля и обязательно загрузить скан-копии/фотографии документов, подтверждающих наличие преимущественного права.

Преимущества права на зачисление

Добавить преимущественное право

Тип преимущественного права на зачисление*

Тип подтверждающего документа*

Серия*

Номер*

Дата выдачи*

Кем выдан*

Документы, подтверждающие преимущественное право на зачисление*

Загрузить файл

Удалить

После заполнения каждого из разделов обязательно нужно кликать на окно **«сохранить»**.

В случае, если вы поступаете в рамках **специальной квоты**, вам необходимо поставить галочку на поле «Отношусь к категории граждан, имеющих право поступать в рамках Указа Президента РФ № 268 от 09.05.2022». После этого перед вами откроются поля, которые необходимо заполнить в соответствии со справкой, выданной уполномоченными органами.

Если вы заполнили все разделы, вы можете перейти к этапу 9 «Подтверждение».

Специальная квота

Отношусь к категории граждан, имеющих право поступать в рамках Указа Президента РФ № 268 от 09.05.2022

☒

Основание приема по специальной квоте*

Серия*

Номер*

Дата выдачи*

Кем выдан*

Документы, подтверждающие специальную квоту*

Загрузить файл

После заполнения всех полей данного раздела необходимо загрузить скан-копию/фотографию справки.

После заполнения каждого из разделов обязательно нужно кликать на окно **«сохранить»**.

12 этап: целевое обучение

В случае если вы планируете поступать на обучение по целевой квоте, то вам необходимо заполнить раздел **«Целевое обучение»**.

Для добавления данных о целевом договоре необходимо кликнуть на окно **«добавить договор»**.

После заполнения каждого из разделов обязательно нужно кликать на окно **«сохранить»**.

Если вы заполнили все разделы, вы можете перейти к этапу 9 «Подтверждение».

Договоры о целевом обучении

Добавить договор

Номер договора*	Дата*	Категория заказчика целевого обучения*
	дд.мм.гггг	▼
Полное наименование заказчика целевого обучения*	Работодатель*	Полное наименование организации*
Характер деятельности организации*	Адрес организации с почтовым индексом*	Регион*
		▼

Договор о целевом обучении*

Загрузить файл ▼ Удалить

13 этап: иностранные граждане

В случае если вы являетесь гражданином иностранного государства, для вас обязателен раздел **«Иностранным гражданам»**.

В данном разделе необходимо заполнить информацию о разрешении на временное проживание.

Если вы обладаете особыми правами «соотечественника»/«беженца», необходимо поставить отметку об этом.

Разрешение на временное проживание

Номер	Дата принятия решения	Срок действия
	дд.мм.гггг	дд.мм.гггг
Разрешение на временное проживание в РФ		
Загрузить файл ▼		

Я обладаю особым статусом соотечественника ☐

Я обладаю особым статусом беженца ☐

После заполнения каждого из разделов обязательно нужно кликать на окно **«сохранить»**.

Если вы заполнили все разделы, вы можете перейти к этапу 9 **«Подтверждение»**.

5 шаг: подача заявления

После того, как вы внесли все данные в анкету и подгрузили документы, приходит время для подачи заявления на участие в конкурсе.

Для этого необходимо перейти в раздел «**Подать новое заявление**».

1 этап: условия поступления

В разделе «**Условия поступления**» необходимо выбрать уровень образования (магистратура), филиал (Северо-Западный институт управления) и основания приема.

В случае если вы поступаете на общих основаниях, вам необходимо выбрать «**Общий конкурс**».

В случае если вы поступаете без вступительных испытаний, по особой, специальной или целевой квоте, вам необходимо создать

2 заявления:

1 – Основание приема: общий конкурс

2 – Основание приема: (ваша категория поступления: БВИ, особая, специальная квота)

Заявления необходимо подать поочередно, то есть **пройти все этапы дважды**.

Условия поступления

Тип программы*	Филиал*	Основание приема*
Бакалавриат/специалитет	Северо-Западный институт	Общий конкурс
Аспирантура		БВИ по олимпиаде
Бакалавриат/специалитет		Общий конкурс
Магистратура		Особая квота
СПО		Специальная квота
		Целевое обучение

Создать заявление

После заполнения полей необходимо кликнуть на «**Создать заявление**», затем нажимаем на «далее» для выбора программы.

После того, как ваше заявление будет создано, для его открытия/изменения необходимо **НЕ создавать новое**, а кликать на ссылку «**открыть/изменить заявление**» на основной странице личного кабинета.

2 этап: основная информация

В данном разделе необходимо выбрать документ об образовании, на основании которого вы будете поступать (в случае, если вы получаете образование впервые, обязательно отметьте это), а также основание для поступления:

- **ЕГЭ** – поступление только по результатам ЕГЭ;
- **ВИ** – поступление только по результатам вступительных испытаний (перечень категорий абитуриентов, имеющих право сдавать вступительные испытания размещен на сайте Института и в Правилах приема);
- **ЕГЭ+ВИ** – поступление по результатам ЕГЭ и ВИ одновременно (при наличии у поступающих, имеющих право сдавать ВИ, результатов ЕГЭ, но желающих пройти ВИ по другим предметам);
- **ЕГЭ+ДВИ** – поступление только по результатам ЕГЭ (для подающих документы на Журналистику и Таможенное дело);
- **ВИ+ДВИ** – поступление только по результатам вступительных испытаний (для подающих документы на Журналистику и Таможенное дело);
- **ЕГЭ+ВИ+ДВИ** – поступление на Журналистику и Таможенное дело по результатам ЕГЭ и ВИ одновременно (при наличии у поступающих, имеющих право сдавать ВИ, результатов ЕГЭ, но желающих пройти ВИ по другим предметам).

В случае если вы поступаете на базе СПО, вам необходимо выбрать основание для сдачи ВИ, а также общеобразовательный предмет, соответствующий дисциплине СПО.

Документ об образовании

Использовать документ об образовании*

Высшее образование, ме

Посмотреть мои документы об образовании

Вступительные испытания

Использовать результаты ЕГЭ*

☒ математика, 2020

☒ обществознание, 2020

☒ русский язык, 2020

Посмотреть мои ЕГЭ

Поступаю на основании результатов*

(ЕГЭ) Единого государств

Вступительные испытания

Поступаю на основании
результатов*

(ВИ) Вступительных испы

▼

Основание для сдачи вступительных
испытаний*

поступление на базе про

▼

Вступительное испытание*

При поступлении на базе среднего профессионального образования выберите общеобразовательный предмет, эквивалентный профильной дисциплине СПО, которую Вы хотите сдать. Предварительно проверьте соответствие общеобразовательных предметов для **Москвы и филиалов**

Добавить вступительное испытание

На базе СПО существует возможность поступления на 7 направлений по результатам профильных вступительных испытаний (ПВИ):

ПВИ - Русский язык, прикладная математика, основы экономики и управления:

- Экономика
- Менеджмент
- Государственное и муниципальное управление
- Бизнес-информатика

ПВИ - Русский язык, история социальной работы, основы права:

- Социальная работа

ПВИ - Русский язык, основы права и история государства и права:

- Правовое обеспечение национальной безопасности
- Юриспруденция

Соответствие вступительных испытаний приведено в таблице ниже.

Общеобразовательный предмет	Соответствующий ПВИ
Русский язык	Русский язык
Математика	Прикладная математика
Обществознание	Основы экономики и управления/ Основы права
История	История социальной работы/ История государства и права

После заполнения каждого из разделов обязательно нужно кликать на окно «**сохранить**».

3 этап: дополнительная информация

В случае если при заполнении анкеты вы заполняли разделы «индивидуальные достижения» и(или) «льготы», на данном этапе в разделе «**дополнительная информация**» это необходимо указать, добавив то или иное дополнительное основание.

В случае если вы указывали ИД и ПП, в данном разделе необходимо установить галочку.

Индивидуальные достижения

Использовать индивидуальные достижения ☒

Посмотреть мои индивидуальные достижения

Преимущественные права

Использовать преимущественные права ☐

Посмотреть мои преимущественные права

4 этап: выбор направления

В разделе «**Доступные конкурсы**» будут предложены направления, на которые вы можете подать документы как на бюджет, так и на договор.

После того, как вы кликните на окно «добавить», данные направления отобразятся в разделе «**Мои конкурсы**».

Доступные конкурсы					
	Направление подготовки/специальность	Форма обучения	Образовательная программа/совокупность программ	Основа обучения	Минимальные баллы
Добавить	Бизнес-информатика	Очная	Бизнес-аналитика	Коммерческое обучение	Минимальные баллы
Добавить	Государственное и муниципальное управление	Очная	Современное публичное управление; Стратегическое управление и качество жизни	Коммерческое обучение	Минимальные баллы
Добавить	Государственное и муниципальное управление	Очная	Современное публичное управление; Стратегическое управление и качество жизни	Бюджетное обучение	Минимальные баллы
Добавить	Государственное и муниципальное управление	Заочная	Современное публичное управление; Стратегическое управление и качество жизни; Управление в социальной сфере	Бюджетное обучение	Минимальные баллы
Добавить	Государственное и муниципальное управление	Заочная	Современное публичное управление; Стратегическое управление и качество жизни; Управление в социальной сфере	Коммерческое обучение	Минимальные баллы
Добавить	Международные отношения	Очная	Мировая политика	Бюджетное обучение	Минимальные баллы
Добавить	Международные отношения	Очная	Мировая политика	Коммерческое обучение	Минимальные баллы
Добавить	Менеджмент	Заочная	Управление проектами и программами; Консалтинг и репутационный менеджмент в рекламе и связях с общественностью; Менеджмент в индустрии гостеприимства	Коммерческое обучение	Минимальные баллы
Показать все (19)					
Мои Конкурсы					
Выбрано: 1					
	Направление подготовки/специальность	Форма обучения	Образовательная программа/совокупность программ	Основа обучения	Минимальные баллы
Удалить	Бизнес-информатика	Очная	Бизнес-аналитика	Коммерческое обучение	Минимальные баллы

5 этап: подписание заявления

Если вы планируете участвовать в конкурсе на предоставления места в общежитие, то в данном разделе необходимо поставить галочку.

Общежитие

Хочу участвовать в конкурсе на
предоставление общежития

☐

В случае если вы будете сдавать ВИ Института, вам необходимо поставить галочки на «Согласие о прохождении ВИ».

Прохождение вступительных испытаний

Я согласен(а) на прохождение
вступительных испытаний с
использованием дистанционных
технологий

☒

Я ознакомлен(а) с Регламентом
проведения вступительных
испытаний с использованием
дистанционных технологий в
РАНХиГС

☒

Регламент проведения вступительных
испытаний с использованием дистанционных
технологий в РАНХиГС

Далее вам необходимо выбрать способ подписания документов:
через смс-подтверждение.

После того, как вы отправите заявление на регистрацию, вам придет смс с кодом, который необходимо ввести в специально поле.

Поздравляем!

Вы подали документы на участие в конкурсе!

Ваше заявление имеет статус **«подано»**
и находится на проверке у технического секретариата
приемной комиссии РАНХиГС Санкт-Петербург.

Вся необходимая Вам информация будет направляться
на электронную почту, указанную при регистрации.

6 шаг: статус заявления

У вашего заявления может быть один из следующих статусов:

- **Редактируется** – ваше заявление не направлено на проверку (находится на вашей редакции)
- **Подано** – ваше заявление находится на проверке
- **Принято** – ваше заявление принято к участию в конкурсе (вы можете отслеживать свою позицию в рейтинговых списках)
- **Отклонено** – ваше заявление возвращено на доработку (заявление доступно для редактирования и внесения данных)
- **Возвращено** – ваше заявление возвращено для замены/добавления скан-копий документов

В случае если ваше заявление имеет статус **«отклонено»** или **«возвращено»**, вам необходимо в срочном порядке внести изменения в заявление для его принятия.

После того, как ваши документы будут приняты, у вашего заявления появится номер, по которому нужно отслеживать себя в рейтинговых списках на сайте.

Ранжированные конкурсные списки будут опубликованы:

- **27 июля** – очная и очно-заочная форма, бюджет
- **19 августа** – очная форма, договор
- **25 августа** – очно-заочная форма договор, заочная форма бюджет
- **27 сентября** – заочная форма, договор

Напоминаем, что для зачисления на бюджет необходимо подать оригинал документа об образовании в Приемную комиссию. Сделать это необходимо в установленные сроки:

- **28 июля (18:00)** – приоритетный этап зачисления
- **3 августа (18:00)** – очная и очно-заочная форма
- **27 августа (18:00)** – заочная форма

Для зачисления на места по договору необходимо подать согласие о зачислении и заключить договор – оригинал документа об образовании НЕ подается:

- **24 августа (18:00)** – очная форма
- **27 августа (18:00)** – очно-заочная форма
- **29 сентября (18:00)** – заочная форма

Контакты

Горячая линия Приемной комиссии

+7 (812) 335-94-84

priem-sziu@ranepa.ru

WhatsApp, Viber: +7 (921) 097-62-11

По вопросам заполнения личного кабинета

Рудина Яна Александровна

WhatsApp, Viber: +7 (921) 565-36-35

yarudina-21@edu.ranepa.ru

Пивоваров Давид

WhatsApp, Viber: +7 (921) 989-88-94

dpivovarov-21@edu.ranepa.ru

Вопросы по прохождению вступительных испытаний

Романова Анастасия Вячеславовна

+7 (921) 097-23-31

romanova-av@ranepa.ru

Державин Святослав Александрович

+7 (922) 449-08-99

derzhavin-sa@ranepa.ru

Шишкин Егор Максимович

+7 (921) 887-47-31

eshishkin-19@edu.ranepa.ru

Общие вопросы приема

Федоров Максим Михайлович

+7 (921) 097-62-11

fedorov-mm@ranepa.ru



spb.ranepa.ru