



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

П Р И К А З

Москва

от « 22 » февраля 2022 года

№ 02-154

О проведении самообследования
Академии в 2022 году

В соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 462 (в ред. приказа Минобрнауки России от 14 декабря 2017 г. № 1218), в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности Академии

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить структуру отчета о результатах самообследования Академии (филиала) за 2021 календарный год (далее – отчет) в соответствии с Приложением № 1.
2. Руководителям структурных подразделений Академии подготовить и направить в Управление образовательной политики (И.П. Майорова) в срок до 25 марта 2022 года разделы отчета в части компетенции структурного подразделения в соответствии с Приложением № 2.
3. Директорам филиалов Академии подготовить и направить в Департамент региональной политики (А.З. Арсений) в срок до 25 марта 2022 года аналитическую часть отчета филиала и результаты анализа показателей деятельности филиала в соответствии с Приложением № 1.
4. Управлению образовательной политики (И.П. Майорова) осуществить обобщение информации для подготовки отчета Академии (г. Москва) в срок до 15 апреля 2022 года и направить отчет Академии (г. Москва) для размещения на официальном сайте Академии в сети «Интернет» в Центр общественных связей (И.В. Кирезова).
5. Департаменту региональной политики (А.З. Арсений) осуществить сбор и обобщение отчетов филиалов в срок до 15 апреля 2022 года и направить отчеты филиалов для размещения на официальном сайте Академии в сети «Интернет» в Центр общественных связей (И.В. Кирезова).
6. Центру общественных связей (И.В. Кирезова) разместить отчет на официальном сайте Академии в сети «Интернет» не позднее 20 апреля 2022 года.
7. Ответственность за своевременное представление информации, указанной в пунктах 2 и 3 настоящего приказа, возложить на руководителей структурных подразделений Академии, директоров филиалов Академии соответственно.

8. Канцелярии Академии (Е.А. Никитан) довести настоящий приказ до сведения всех лиц, указанных в настоящем приказе.

9. Департаменту региональной политики (А.З. Арсенян) довести настоящий приказ до сведения директоров филиалов Академии.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Проректор



М.Н. Назаров

Приказ вносит начальник Управления образовательной политики И.П. Майорова



Отчет о результатах самообследования Академии (филиала) за 2021 календарный год

I. Аналитическая часть*

1. Общие сведения об Академии (филиале).

(Указываются полное наименование и контактная информация Академии (филиала) в соответствии со сведениями в уставе и лицензии на осуществление образовательной деятельности. Описываются цель (миссия), система управления и планируемые результаты деятельности, определенные программой развития Академии).

2. Образовательная деятельность.

(Приводится информация о реализуемых образовательных программах, их содержании, качестве подготовки обучающихся, ориентации на рынок труда и востребованности выпускников. Проводится оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения реализуемых образовательных программ.

Проводится анализ внутренней системы оценки качества образования и кадрового обеспечения по направлениям подготовки обучающихся. Приводятся сведения об организации повышения квалификации профессорско-преподавательского состава, анализ возрастного состава преподавателей).

3. Научно-исследовательская деятельность.

(Приводятся сведения об основных научных школах и планах развития основных научных направлений, объемах проведенных научных исследований. Описывается опыт использования результатов научных исследований в образовательной деятельности, внедрения собственных разработок в производственную практику. Проводится анализ эффективности научной деятельности (издание научной и учебной литературы, подготовка научно-педагогических работников, научно-педагогических кадров в аспирантуре, докторантуре и т.д.), активность в патентно-лицензированной деятельности).

4. Международная деятельность.

(Приводится результативность форм международного сотрудничества: участие в международных образовательных и научных программах; обучение иностранных студентов; мобильность научно-педагогических работников и студентов в рамках международных межвузовских обменов (обучение студентов за рубежом, повышение квалификации научно-педагогических работников за рубежом, учебно-научная работа педагогических работников за рубежом)).

5. Внеучебная работа.

(Приводятся сведения об организации воспитательной работы и участии студентов и педагогических работников в общественно-значимых мероприятиях).

6. Материально-техническое обеспечение.

(Анализируется состояние материально-технической базы в целом и по направлениям подготовки, состояние и развитие учебно-лабораторной базы, уровень ее оснащения. Характеризуются социально-бытовые условия: наличие пунктов питания и медицинского обслуживания, общежитий и спортивно-оздоровительных комплексов).

* Предоставляется филиалом в формате .pdf (с подписью директора), а также в формате .docx/doc

7. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

(Приводятся сведения об адаптированных образовательных программах и повышении квалификации работников Академии по вопросам получения среднего профессионального и высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья).

II. Результаты анализа показателей деятельности Академии (филнала)**

(Формируется в соответствии с программным модулем Форма № 1 – Мониторинг: Показатели деятельности образовательной организации высшего образования, подлежащей самообследованию).

**** Включая показатель: «Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», включенный в соответствии с приказом Минобрнауки России от 15 февраля 2017 г. № 136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324».**

**Информация об исполнителях, ответственных за подготовку
отчета о результатах самообследования Академии
за 2021 календарный год***

Наименование раздела отчета	Ответственное структурное подразделение
I. Аналитическая часть (г. Москва)	
1. Общие сведения об Академии	Управление образовательной политики (Майорова И.П.)
2. Образовательная деятельность	Учебно-методическое управление (Куликова О.М.)
3. Научно-исследовательская деятельность	Управление координации государственного задания (Михалева Е.В.); Управление научно-информационного развития и библиотечного обеспечения (Медведева О.О.); Управление внебюджетной деятельности (Щербинина О.Ф.)
4. Международная деятельность.	Управление международного развития (Тарадина Л.Д.)
5. Внеучебная работа	Управление молодежной политики (Спирин А.В.)
6. Материально-техническое обеспечение	Управление имущественных отношений (Блинков Д.Ю.); Управление информационных технологий (Морозов Д.Б.); Единая дирекция развития общежитий (Витвит С.Х.)
7. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Дирекция по развитию образования (Апыхтина И.Е.)
II. Результаты анализа показателей деятельности Академии (г. Москва)	Учебно-методическое управление (Куликова О.М.).
III. Аналитическая часть отчета и результаты анализа показателей деятельности (филиалы Академии)	Департамент региональной политики (Арсенян А.З.)

* Содержание разделов определяется с учетом Методических рекомендаций по проведению самообследования образовательной организацией высшего образования (письмо Минобрнауки России от 20 марта 2014 г. № АК-634/05).