

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»  
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – ФИЛИАЛ РАНХиГС**

---

Кафедра журналистики и медиакommunikаций

УТВЕРЖДЕНО

Директор СЗИУ РАНХиГС  
Хлутков А.Д.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.О.10 «Основы самоорганизации и саморазвития личности»**

*(индекс и наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)*

по направлению подготовки

42.03.05 «Медиакommunikации»

*(код и наименование направления подготовки (специальности))*

Медиапродюсирование и медиаменеджмент

*направленность(и) (профиль (и)/специализация(ии))*

бакалавр

*квалификация выпускника*

очная

*форма(ы) обучения*

Года набора 2025

Санкт-Петербург, 2023 г.

**Автор—составитель:**

К.п.н., доцент кафедры  
журналистики и медиакоммуникаций

Юмашева И.А.

Заведующий кафедрой журналистики и медиакоммуникаций

Ким М.Н.

РПД Б1.О.10\_«Основы самоорганизации и саморазвития личности» одобрена на заседании кафедры журналистики и медиакоммуникаций. Протокол от 18 сентября 2023 г. №9.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	
3. Содержание и структура дисциплины.....	
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.....	
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине.....	
6. Методические материалы по освоению дисциплины.....	
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет.....	
7.1. Основная литература.....	
7.2. Дополнительная литература.....	
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация.....	
7.4. Интернет-ресурсы.....	
7.5. Иные источники.....	
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.О.10 «Основы самоорганизации и саморазвития личности» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

**Таблица 1**

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента освоения компетенции	Наименование компонента освоения компетенции
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1	Способен применять совокупность принципов, методов и технологий управления временем
		УК-6.2	Способен реализовать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

**Таблица 2**

ОТФ/трудо-вые профессиональные действия	Код компонента освоения компетенции	Результаты обучения
	УК-6.1	знание о совокупности принципах, методах и технологиях управления саморазвитием и самоорганизации личности
		умение ориентироваться в информационных ресурсах
		владение навыками актуализации и расширения знаний по тематике информационных ресурсов
	УК-6.2	знание траекторию саморазвития
		умение реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования
		владение навыками реализации траектории саморазвития на основе принципов образования во всех сферах жизнедеятельности, и том числе в профессиональной владение навыками сбора и обработки материала для электронных рассылок

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина Б1.О.10 «Основы самоорганизации и саморазвития личности» относится к обязательным дисциплинам направлению подготовки бакалавров 42.03.05 «Медиакоммуникации».

Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, используются студентами при выполнении выпускных квалификационных работ, а также в дальнейшей практической коммуникационной деятельности.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 акад. часов, семестр - 1.

Таблица 3

Вид работы	Трудоемкость (в акад./астр. часах)
<b>Общая трудоемкость</b>	72/54
<b>Контактная работа с преподавателем</b>	32/24
Лекции	8/6
Практические занятия	24/18
Лабораторные занятия	-
<b>Самостоятельная работа</b>	40/30
Контроль	-
Формы текущего контроля	Устный опрос
<b>Вид промежуточного контроля</b>	Зачет – 1 семестр

### Место дисциплины.

Дисциплина закладывает теоретический и методологический фундамент для овладения профессиональными дисциплинами: «Медиаменеджмент и медиамаркетинг», «Реклама и PR с современным медиапространстве», «Исследование медиааудиторий».

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://szu-de.ganepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

## 3. Содержание и структура дисциплины

### 3.1. Учебно-тематический план

Таблица 4

№ п/п	Наименование тем	Вс ег о	Объем дисциплины (модуля), час.				СР	Форма текущего контроля успеваемости и **, промежуто чной аттестации	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий						
			Л	ЛР	ПЗ	КСР			
Очная форма обучения									
Тема 1	Психические явления. Когнитивные процессы		11	1		4		6	УО
Тема 2	Эмоционально - волевая сфера личности		11	1		4		6	
Тема 3	Психические свойства личности. Темперамент и характер		12	1		4		7	УО
Тема 4	Способности личности. Способность управлять		13	2		4		7	УО

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости **, промежуто
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
	своим временем, самоконтроль, самоорганизация							
Тема 5	Профессионально-важные качества личности	13	2		4		7	УО
Тема 6	Самосознание и саморазвитие личности	12	1		4		7	УО
Контроль								зачет
Всего (академ.час.):		72	8		24		40	

УО – устный опрос

### 3.2. Содержание дисциплины

#### Тема 1: Психические процессы и явления.

Когнитивные процессы. Ощущение. Восприятие. Представление. Воображение. Память. Мышление. Внимание. Речь. Значение познавательных когнитивных процессов в межличностной коммуникации.

#### Тема 2. Эмоционально-волевая сфера личности

Аффект. Собственно эмоции. Чувства. Настроение. Стресс. Волевые процессы. Эмоциональный стресс и волевая регуляция личности.

#### Тема 3. Психические свойства личности. Темперамент и характер

Темперамент. Гуморальные теории темперамента. Конституциональные теории темперамента. Нейро-физиологические теории темперамента. Компоненты темперамента. Характер. Структура характера. Определение темперамента. Определение акцентуаций характера.

#### Тема 4. Способности личности. Способность управлять своим временем, самоконтроль, самоорганизация

Определение способностей. Задатки. Классификация способностей. Способность управлять своим временем, самоконтроль, самоорганизация. Принципы и приемы самоорганизации и саморазвития на основе когнитивных и эмоционально-волевых качеств личности. Определение уровня развития способностей личности.

#### Тема 5. Профессионально-важные качества личности

Роль личностных качеств в профессиональной деятельности. Профессионально-важные качества (ПВК) личности. Развитие ПВК в учебной деятельности. Потребности и мотивация профессиональной деятельности. Направленность личности. Сознательные и надсознательные процессы. Способы управления своей познавательной деятельностью для удовлетворения образовательных интересов и потребностей. Возможности и механизмы развития профессионально-важных качеств личности в учебной и профессиональной деятельности.

#### Тема 6. Самосознание и саморазвитие личности

Сознание и самосознание личности. Структура самосознания и Я-концепция. Функции

самосознания. Уровни развития личности. Цель и возможности работы над собой. Самосовершенствование и выработка личностных качеств. Собственные желания и цели, способы их реализации. Локус контроля. Построение Образа-Я. Защита Я-концепции. Диагностика локуса контроля.

#### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

##### ***4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации***

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.О.10 «Основы самоорганизации и саморазвития личности» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: устный опрос;
- при проведении занятий семинарского типа: устный опрос.

На занятиях для решения воспитательных и учебных задач применяются следующие формы интерактивной работы: диалого-дискуссионное обсуждение проблем, поисковый метод, исследовательский метод, деловые игры, разбор конкретных ситуаций.

В случае реализации дисциплины в ДОТ формат заданий адаптированы для платформы Moodle.

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов: устный опрос по вопросам.

В случае проведения промежуточной аттестации в дистанционном режиме используется платформа Moodle и Teams.

##### ***4.2. Материалы текущего контроля успеваемости***

###### *Типовые вопросы для устных опросов*

1. Роль личностных качеств в профессиональной деятельности.
2. Профессионально-важные качества (ПВК) личности.
3. Развитие ПВК в учебной деятельности.
4. Потребности и мотивация профессиональной деятельности.
5. Направленность личности.
6. Сознательные и надсознательные процессы.
7. Способы управления своей познавательной деятельностью для удовлетворения образовательных интересов и потребностей.
8. Проблема личности в психологии.
9. Индивид, личность, субъект, индивидуальность.
10. Психологические типы, архетип.
11. Национально-психологические типы.
12. Психологическая структура личности.
13. Теории личности: психодинамическая, аналитическая, гуманистическая, когнитивная, поведенческая.
14. Роль самопознания в психоанализе (З. Фрейд, К. Юнг).
15. Осознание сублимностей в психосинтезе Р. Ассаджоли.
16. Показатели зрелой личности по Ф.Перлзу (гештальтпсихология), проработка невротических уровней: «клише», «искусственный», «тупик», «внутренний взрыв». Значение самопознания в гуманистической психологии (К. Роджерс).

17. Место самопознания в бихевиоризме, когнитивной психологии, экзистенциальной психологии. В.В. Столин о проблеме «Я» в психологии.
18. Самоотношение и личностный смысл «Я» по С.Р. Пантееву.
19. Области самопознания: сознание, бессознательное.
20. Осознание архетипов по К.Юнгу. Модель Д. Лафта, Г. Инграма «Окно Джогари» (арена, слепое пятно, видимость, неизвестное).

## 5. *Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине*

5.1. Зачет проводится с применением метода устного опроса. Содержание билета по дисциплине состоит из двух вопросов, предполагающих знание теории.

В случае проведения промежуточной аттестации в дистанционном режиме используется платформа Moodle и Teams.

*Таблица 5*

Компонент компетенции	Показатель/ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
УК-6.1: Применяет совокупность принципов, методов и технологий управления временем	Студент обосновывает, формулирует траекторию личностного и профессионального роста, применяя совокупность принципов, методов и технологий управления временем	Студент самостоятельно обосновывает, формулирует траекторию личностного и профессионального роста, применяя совокупность принципов, методов и технологий управления временем
УК-6.2: Реализует траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Студент формулирует и реализует траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Студент самостоятельно и обоснованно формулирует и реализует траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

### *Перечень вопросов к зачету*

1. Аффект. Собственно эмоции.
2. Чувства. Настроение.
3. Стресс. Волевые процессы.
4. Эмоциональный стресс и волевая регуляция личности.
5. Темперамент.
6. Гуморальные теории темперамента.
7. Конституциональные теории темперамента.
8. Нейрофизио-логические теории темперамента.
9. Компоненты темперамента.
10. Характер.
11. Структура характера
12. Когнитивные процессы.
13. Ощущение.
14. Восприятие.
15. Представление.



16. Воображение.
17. Память.
18. Мышление.
19. Внимание.
20. Речь.
21. Значение познавательных когнитивных процессов в межличностной коммуникации.
22. Функции самосознания.
23. Уровни развития личности. Цель и возможности работы над собой.
24. Самопланирование, само моделирование, выбор и принятие решения.
25. Соотношение самопроектирования самоопределения.
26. Движущие силы самопознания.
27. Самопознание, познание других людей и образования. Окно Джогари.
28. Самопознание, науки о человеке и образование.
29. Сущность, структура и функции Я – концепции.
30. Значение самопознания и его трудности.
31. Сущность самореализации.
32. Самореализация, свобода, необходимость и ответственность.
33. Самореализация и саморазвитие личности (этапы саморазвития).
34. Самореализация, самоутверждение самоотчуждение.
35. Структура самореализации.

### ***Шкала оценивания***

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 06 сентября 2019 г. №306 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов». БРС по дисциплине отражена в схеме расчетов рейтинговых баллов (далее – схема расчетов).

Схема расчетов сформирована в соответствии с учебным планом направления, согласована с руководителем научно-образовательного направления, утверждена деканом факультета. Схема расчетов доводится до сведения студентов на первом занятии по данной дисциплине. Схема расчетов является составной частью рабочей программы дисциплины и содержит информацию по изучению дисциплины, указанную в Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС.

Ведущий преподаватель дисциплины разрабатывает схему расчета рейтинговых баллов по дисциплине. Схема расчетов формируется в соответствии с учебным планом, утверждается руководителем образовательного направления и доводится до сведения студентов на первом занятии по данной дисциплине. Схема расчетов является составной частью рабочей программы дисциплины и содержит информацию о видах учебной работы, видах текущего контроля, виде промежуточной аттестации по дисциплине, а также иную информацию, влияющую на начисление баллов обучающимся.

Усвоение студентом всего объема дисциплины максимально оценивается в 100 баллов.

Шкала перевода оценки из многобалльной в систему «зачтено»/ «не зачтено»:

***Таблица 7***

от 0 до 50 баллов	«не зачтено»
от 51 до 100 баллов	«зачтено»

## Описание системы оценивания

Таблица 8

Оценочные средства  (формы текущего и промежуточного контроля)	Показатели оценки	Критерии оценки
Устный опрос	Корректность и полнота ответов	<p><b>Сложный вопрос:</b> полный, развернутый, обоснованный ответ – 10 баллов Правильный, но не аргументированный ответ – 5 баллов Неверный ответ – 0 баллов</p> <p><b>Обычный вопрос:</b> полный, развернутый, обоснованный ответ – 4 балла Правильный, но не аргументированный ответ – 2 балла Неверный ответ – 0 баллов.</p> <p><b>Простой вопрос:</b> Правильный ответ – 1 балл; Неправильный ответ – 0 баллов</p>
Зачет	Проводится по билетам. Каждый билет содержит 2 вопроса.	<p>Ответы на вопросы (в сумме – до 15 баллов за каждый вопрос). По каждому вопросу начисляются:</p> <p>1–5 баллов – за ответ, подтверждающий знания в рамках лекций и обязательной литературы;</p> <p>6–10 баллов – за ответ, подтверждающий знания в рамках лекций, обязательной и дополнительной литературы;</p> <p>11–15 баллов – за ответ, подтверждающий знания в рамках лекций, обязательной и дополнительной литературы, и содержащий элементы самостоятельного анализа.</p>

Зачет проходит в форме устного собеседования по вопросам. На подготовку к ответу дается 45 минут. Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом набранных на аудиторных занятиях баллов.

В случае применения дистанционного режима промежуточной аттестации она проводится следующим образом: устно в ДОТ/письменно с прокторингом/ тестирование с прокторингом. Для успешного освоения курса учащемуся рекомендуется ознакомиться с литературой, размещенной в разделе 6, и материалами, выложенными в ДОТ.

### 6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Устный опрос. Этот вид работы предусмотрен на семинарских занятиях и включает в себя ответы на вопросы и ответы при проверке заданий. Студенты распределяют в группе вопросы из списка вопросов для обсуждения в плане каждого семинарского занятия. Ответ на вопрос должен быть кратким, по существу и, как правило, не превышающим 3-х минут монологической речи. Готовиться к устному опросу по планам семинаров следует по списку основной и дополнительной литературы. Ответ студента при проверке письменного домашнего задания из плана семинарского занятия является разновидностью устного опроса. На семинарских занятиях также предусмотрены дополнительные, кроме домашней работы, задания, собеседование по дополнительным вопросам и дополнительным заданиям на семинарских занятиях рассматривается как устный опрос.

Промежуточная аттестация в системе ДОТ. Консультация к экзамену пройдет в виде онлайн-встречи в приложении Office 365 «Teams». Приложение рекомендуется установить локально. Студент должен войти в систему с помощью учетной записи Office 365 РАНХиГС, чтобы обеспечить базовую проверку личности.

Экзамен будет проходить в форме устного опроса по списку вопросов к экзамену и выполнения одного практического задания.

Для обеспечения видео- и аудио связи на мероприятии студент должен иметь камеру и микрофон, подключенные к его персональному компьютеру, планшет или смартфон.

Отсутствие у студента технических возможностей рассматривается как уважительная причина. При этом сроки проведения зачета могут быть перенесены по заявлению студента на имя декана факультета на период после окончания режима повышенной готовности.

За 10-15 минут до указанного времени начала мероприятия студент должен выйти на связь. Ему необходимо приготовить паспорт для идентификации личности.

В ходе подготовки ответа студент должен включить свои микрофоны и видеореамеры. Видеореамеру необходимо направить так, чтобы были хорошо видны лицо и руки студента. Студент должен следовать рекомендациям преподавателя.

В случае если действия студента не дают возможности преподавателю контролировать процесс добросовестного выполнения студентом заданий после получения задания для зачета, преподаватель имеет право выставить оценку «не зачтено».

В случае сбоев в работе оборудования или канала связи на протяжении более 15 минут со стороны преподавателя либо со стороны студента, преподаватель оставляет за собой право перенести проведение испытания на другой день.

Пофамильный список подгрупп для аттестации оглашается после консультации к зачету.

## **7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### ***7.1. Основная литература***

1. ОБЩАЯ ПСИХОЛОГИЯ 3-е изд., пер. и доп. Учебник для вузов / Нуркова В. В., Березанская Н. Б. - МГУ им. М.В. Ломоносова (г. Москва). Факультет психологии, 2021 г. - 524 с. - ISBN 978-5-534-02583-5 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/obschaya-psihologiya-468313>

2. ПСИХОЛОГИЯ ЛИЧНОСТИ: ФИКСИРОВАННЫЕ ФОРМЫ ПОВЕДЕНИЯ 2-е изд. Учебное пособие для вузов / Залевский Г. В. - Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта (г. Калининград); Национальный исследовательский Томский государственный университет (г. Томск), 2021 г. - 306 с. - ISBN 978-5-534-10661-9 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/psihologiya-lichnosti-fiksirovannye-formy-povedeniya-475738>

3. ПСИХОЛОГИЯ ЛИЧНОСТИ. ЗАКОНОМЕРНОСТИ И МЕХАНИЗМЫ РАЗВИТИЯ ЛИЧНОСТИ 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для вузов / Диянова З. В., Щеголева Т. М. - Иркутский государственный университет (г. Иркутск), 2021 г. - 173 с. - ISBN 978-5-534-08187-9 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/psihologiya-lichnosti-zakonomernosti-i-mehanizmy-razvitiya-lichnosti-472951>

### ***7.2. Дополнительная литература***

1. СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ ЛИЧНОСТИ И ГРУППЫ. Учебное пособие для вузов /Чернышев А. С., Сарычев С. В. - Курский государственный университет (г. Курск)., 2021 г. - 201с. - ISBN 978-5-534-13692-0 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/socialnaya-psihologiya-lichnosti-i-gruppy-477204>

2. ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ ЛИЧНОСТИ. Учебник для вузов / Елисеев О. П. - Российский государственный гуманитарный университет (г. Москва)., 2021 г. - 389 с. -ISBN 978-5-534-09519-7 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/eksperimentalnaya-psihologiya-lichnosti-473013>

3. ОБЩАЯ ПСИХОЛОГИЯ. ЛИЧНОСТЬ И МОТИВАЦИЯ. ПРАКТИКУМ 2-е изд., испр. идоп. Учебное пособие для вузов / Диянова З. В., Щеголева Т. М. - Иркутский государственный университет (г. Иркутск)., 2021 г. - 139 с. - ISBN 978-5-534-11876-6 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/obschaya-psihologiya-lichnost-i-motivaciya-praktikum-472952>

### **7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

#### *Русскоязычные ресурсы*

- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Юрайт»
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Лань»
- Научно-практические статьи по финансам и менеджменту Издательского дома «Библиотека Гребенникова»
- Статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «Ист-Вью»
- Энциклопедии, словари, справочники «Рубрикон»
- Полные тексты диссертаций и авторефератов Электронная Библиотека Диссертаций РГБ
- Информационно-правовые базы *Консультант плюс, Гарант.*

#### *Англоязычные ресурсы*

- *EBSCO Publishing* – доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов;
- *Emerald* – крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.

### **7.4. Нормативно правовые документы**

При изучении дисциплины нормативно-правовые документы не используются

### **7.5. Интернет-ресурсы**

Сайты с бесплатным доступом к поисковым системам словарей русского языка:

1) <http://www.gramota.ru>

2) <http://www.slovari.ru>

## **8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Курс включает использование программного обеспечения Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft Power Point для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций.

Методы обучения предполагают использование информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов).

Задействованы Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы).

*Таблица 9*

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций, оборудованные мультимедийной техникой, позволяющей демонстрировать презентации и просматривать кино и видео материалы.
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами
3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.