

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 91
Петроградского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ СОШ № 91)

197101, г. Санкт-Петербург, Сытнинская площадь, д. 5/7, лит. А
Тел. (факс) 242-30-25, e-mail: school91spb@mail.ru, <http://sch091.petersburgedu.ru>
ОКПО 52134922 ОКОГУ 2300223 ИНН/КПП 7813130369/781301001

Утверждено
приказом ГБОУ СОШ № 91
Петроградского района Санкт-Петербурга
от 25.12.2024 № 92/2-01

Директор ГБОУ СОШ № 91
_____ Н.Б. Духова



ПОЛОЖЕНИЕ
о секции VIII Районной сетевой научно-практической конференции
школьников Петроградского района Санкт-Петербурга
«Жизнь в Большом городе»

Санкт-Петербург, 2024

1. Общие положения

- 1.1. Научно-практическая конференция школьников «Жизнь в Большом городе» проводится ежегодно для поддержки реализации ФГОС и ФОП в области исследовательской и проектной деятельности на всех уровнях школьного образования и направлена на выявление и поддержку талантливых и одаренных детей.
- 1.2. Научно-практическая конференция школьников «Жизнь в Большом городе» проводится в целях популяризации научно-исследовательской и проектной деятельности в области изучения образа жизни горожанина – жителя мегаполиса и городской инфраструктуры.
- 1.3. Инициаторами организации секции районной научно-практической конференции школьников «Жизнь в Большом городе» (далее по тексту – Конференция) выступают Администрация Петроградского района Санкт-Петербурга, ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Петроградского района Санкт-Петербурга, ГБОУ СОШ № 91 Петроградского района Санкт-Петербурга и СПО РАНХиГС.
- 1.4. Настоящее Положение определяет цели и задачи, порядок организации и проведения Конференции, а также подведение итогов и награждение.
- 1.5. Настоящее Положение о проведении Конференции разработано в соответствии с действующими нормативными документами:
 - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ (последняя редакция);
 - Распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
 - Государственной программой Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге», утвержденной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453;
 - Программой развития системы образования Петроградского района Санкт-Петербурга на 2020-2024 годы «Петроградская сторона: «живая культура» для качества партнерского взаимодействия»;
 - Концепцией воспитания юных петербуржцев на 2020-2025 годы «Петербургская перспектива», утвержденной распоряжением Комитета по образованию от 16.01.2020 № 105-р;
 - Годовым планом ИМЦ на 2024-2025 учебный год;
 - Программой развития ГБОУ СОШ № 91.

2. Цель и задачи

- 2.1. **Цель** Конференции: стимулировать интерес школьников к учебно-исследовательской деятельности, вовлекать их в поисково-исследовательскую, проектную деятельность в области науки и техники в соответствии с реализацией ФГОС и ФОП.
- 2.2. **Задачи:**
 - привлечение учащихся к научно-исследовательской и проектной работе;
 - активизация творческой, познавательной, интеллектуальной инициативы обучающихся;
 - подведение итогов научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся и поддержка одаренных детей;

- выявление лучших научно-исследовательских работ для представления на конкурсные мероприятия городского и всероссийского уровней;
- демонстрация и популяризация достижений обучающихся в научно-исследовательской и проектной деятельности;
- воспитание исследовательской культуры, стремления к приобретению новых знаний, изучению различных научных концепций, принципов и способов освоения мира через продуктивные образовательные технологии;
- позитивная социализация обучающихся.

3. Участники Конференции

- 3.1. Участники Конференции – дошкольники в возрасте 6-7 лет, обучающиеся 1-11 классов, учащиеся СПО РАНХиГС, выполнившие исследовательские и проектные работы в предметных, межпредметных, метапредметных областях.
- 3.2. На Конференцию принимаются проектные и исследовательские работы в следующих форматах:
- презентация (дошкольники в возрасте 6-7 лет, ученики 1-4 классов);
 - учебная исследовательская работа;
 - индивидуальный или групповой проект (не более 3-х соавторов);
 - реферат с элементами исследования;
 - презентация проектной идеи – будущего проекта (паспорт проекта и презентация);
 - эссе (текст и презентация);
 - командное участие в кейс-турнире (работа в проектных лабораториях).
- 3.3. На Конференцию принимаются исследования и проекты по следующим *тематическим направлениям*:
- 1) «Мой дом – моя улица»;
 - 2) «История семьи в истории города»;
 - 3) «Ленинград – город-герой»;
 - 4) «Судьба человека: люди, прославившие город/страну»;
 - 5) «Человек и технологии: в социальной сфере/в сфере культуры и искусства/науки и производства/досуга и отдыха».
- 3.4. На Конференции планируется работа Проектных лабораторий для обучающихся 1-11 классов и студентов СПО РАНХиГС.
- 1) Мастерские/проектные лаборатории для команд дошкольников и учеников 1-4 классов:
 - Мастерская «Художники» (индивидуальное участие);
 - Проектная лаборатория «Город в подарок» (состав команды дошкольников – 2-3 детей+1 взрослый; для школьников – 3-4 участника).
 - 2) Проектные лаборатории для команд 5-8 классов:
 - Проектная лаборатория инженерного творчества «МОСТ»;
 - Проектная лаборатория «Дешифрование космических снимков».
 - 3) Проектные лаборатории для команд 9-11 классов и студентов СПО РАНХиГС:
 - Проектная лаборатория «Сити-менеджмент»: социально-экономический кейс;
 - Проектная лаборатория «Исторический артефакт»: социально-гуманитарный кейс;
 - Проектная лаборатория «Туристическое агентство»: математический кейс;
 - Проектная лаборатория «Семейный доктор»: естественно-научный кейс.
- Задача команды (2-3 участника) – решить предложенный организаторами кейс и презентовать результат.

4. Порядок организации и проведения Конференции

- 4.1. Секция Конференции проводится **17 апреля 2025 года**
- с **14.00 до 15.00** для дошкольников и учеников **1-4 классов**;
 - с **15.00 до 17.00** для учеников **5-11 классов** и студентов **СПО**
- в очном формате в ГБОУ СОШ № 91 (Сытнинская пл., 5/7) по следующим направлениям:
- Индивидуальные и групповые выступления с докладами (презентациями) по темам, перечисленным в п.3.3. настоящего Положения;
 - Командный кейс-турнир в Проектных лабораториях по темам, перечисленным в п.3.4. настоящего Положения.
- 4.2. Для организации и проведения Конференции создается организационный комитет.
- 4.3. Оргкомитет проводит подготовительную работу по информированию школ Петроградского района, разрабатывает программу и форматы проведения Конференции, формирует перечень направлений, список участников, организует награждение победителей и призеров.
- 4.4. Состав оргкомитета утверждается приказом директора ГБОУ СОШ № 91.
- 4.5. Заявка на участие подается в электронном виде до **15 апреля 2025 года** по ссылке:
для участников: <https://clck.ru/3JrY8v>
для экспертов: <https://clck.ru/3JqqAZ>
- 4.6. Результаты работы Конференции будут объявлены в день проведения и опубликованы на сайте **не позднее 20 апреля 2025 года**.

5. Порядок представления работ на Конференцию

- 5.1. Решение о направлении работ на Конференцию принимается в образовательном учреждении, в котором обучается автор(ы)-участник(и).
- 5.2. Отбор проектных и исследовательских работ учащихся для участия в Конференции каждое образовательное учреждение проводит самостоятельно.
- 5.3. Количество принятых работ определяется организаторами Конференции, работы должны соответствовать предъявляемым требованиям.
- 5.4. Тексты исследовательских работ и проектов, эссе и др. форматы согласно п.3.2. настоящего Положения оргкомитет Конференции принимает до **15 апреля 2025 года включительно** в электронном виде на адрес: 91conf@gmail.com

6. Требования к представляемым работам

- 6.1. Представляемые работы должны соответствовать тематическим направлениям, перечисленным в п.3.3. настоящего Положения.
- 6.2. Работы должны быть оформлены в соответствии с предъявляемыми требованиями (Приложение 1).

7. Экспертная группа Конференции

- 7.1. Экспертизу и оценку текстов и публичной защиты проводит экспертная группа Конференции.
- 7.2. Состав экспертной комиссии Конференции утверждается приказом директора ГБОУ СОШ № 91 Петроградского района Санкт-Петербурга.
- 7.3. В состав экспертной комиссии могут входить преподаватели вузов, ученые, опытные педагоги школ, авторитетные работники системы образования Санкт-Петербурга, родители, студенты вузов, выпускники школы.

8. Подведение итогов и награждение участников Конференции

- 8.1. Итоги Конференции подводит Оргкомитет на основании Положения.
- 8.2. На основании работы экспертной комиссии оргкомитет Конференции определяет победителей и призеров.
- 8.3. Грамоты педагогам, подготовивших победителей и призеров Конференции, выдаются от ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Петроградского района Санкт-Петербурга.
- 8.4. Все участники получают сертификаты, победители будут награждены дипломами I, II, III степени. Лучшие работы – отмечены специальными дипломами (по номинациям) и рекомендованы к публикации в сборнике материалов районной сетевой научно-практической конференции.

9. Контактная информация

Ответственный сотрудник за организацию работы Конференции:

Алабина Евгения Владимировна

телефон: +7 952 357 1771

адрес электронной почты: 91conf@gmail.com

сайт Конференции «Жизнь в Большом городе»: <https://sites.google.com/view/91conf/index>

Требования к оформлению конкурсных работ (исследований, рефератов, проектов)

Работа должна иметь характер научного исследования, **центром которого является проблема**. На Секцию принимаются реферативные работы с элементами исследования. Требования к содержанию и оформлению работы соответствуют традиционным стандартам описания результатов научных исследований.

Объем работы – не менее 10 и не более 20 страниц текста (без учета титула и приложений), оформленного в соответствии с требованиями **оформления текста**:

- Работа выполняется на стандартных страницах белой бумаги формата А-4 (верхнее, нижнее и правое поля – 1,5 см; левое – 2,5 см).
- Текст печатается шрифтом Times New Roman (размер шрифта – 12/14 кегль). Заголовки – полужирным шрифтом Times New Roman (размер шрифта – 12/14 кегль).
- Интервал между строками – полуторный.
- Текст оформляется на одной стороне листа.
- Формулы вписываются черной пастой (тушью), либо выполняются на компьютере.

Типовая структура исследовательской работы:

1. Титульный лист.
2. Содержание (простой или развернутый с указанием страниц работы).
3. Введение.
4. Основная часть.
5. Заключение.
6. Список литературы/источников.
7. Приложения (карты, схемы, графики, диаграммы, рисунки, фото и т.д.).

Требования к оформлению разделов работы:

Титульный лист. Титульный лист оформляется по единым требованиям. Он содержит:

- название образовательного учреждения;
- тему работы;
- сведения об авторе (фамилия, имя, образовательное учреждение, класс);
- сведения об учителе: фамилия, имя, отчество, специализация, место работы;
- наименование населенного пункта;
- год выполнения работы.

Верхнее, нижнее и правое поле – 1,5 см; левое – 2,5 см; текст выполняется полужирным шрифтом Times New Roman; размер шрифта – 14 кегль; размер шрифта для обозначения темы работы допускается более 14 кегль.

Содержание – структура и содержание работы. Примерный вариант оформления:

Введение	стр.
Глава 1. [название/заголовок]	стр.
1.1. [название/заголовок]	стр.
1.2. [название/заголовок]	стр.
Глава 2. [название/заголовок]	стр.
2.1. [название/заголовок]	стр.

2.2. [название/заголовок]	стр.
Заключение.	стр.
Список источников.	стр.
Приложения.	стр.

Введение имеет цель ознакомить читателя с сущностью излагаемого вопроса, с современным состоянием проблемы. Здесь должны быть четко сформулированы **цель и задачи работы, объект, предмет исследования, гипотеза и методы исследования**. Ознакомившись с введением, читатель должен ясно представить себе, о чем дальше пойдет речь. Объем введения – не более 1 страницы.

Основная часть. Следующий после «Введения» раздел должен иметь заглавие, выражающее основное содержание работы, его суть. Главы основной части работы должны соответствовать плану работы (простому или развернутому) и указанным в плане страницам работы. В этом разделе должен быть подробно представлен материал, полученный в ходе изучения различных источников информации (литературы). Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы. Ссылки на авторов цитируемой литературы должны соответствовать номерам, под которыми они идут по списку литературы. Объем самой работы – не менее 15 листов. Нумерация страниц работы и приложений производится в правом верхнем углу арабскими цифрами без знака «№». Титульный лист считается первым, но не нумеруется. Страница с планом, таким образом, имеет номер 2.

Заключение. Формулировка его требует краткости и лаконичности. В этом разделе должна содержаться информация о том, насколько удалось достичь поставленной цели, сформулированы выводы, обоснована значимость выполненной работы, представлены предложения по практическому использованию результатов, возможное дальнейшее продолжение работы.

Список литературы (источников). Имеются в виду те источники информации, которые имеют прямое отношение к работе и использованы в ней. При этом в самом тексте работы должны быть обозначены номера источников информации, под которыми они находятся в списке литературы, и на которые ссылается автор. Эти номера в тексте работы заключаются в квадратные скобки, рядом через запятую указываются страницы, которые использовались как источник информации, например: [1, с.18]. В списке литературы эти квадратные скобки не ставятся. Оформляется список использованной литературы со всеми выходными данными. Он оформляется по алфавиту и имеет сквозную нумерацию арабскими цифрами.

При составлении списка литературы следует руководствоваться сведениями согласно ГОСТ п.п. 7.1 – 84:

- для книг – фамилия и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, количество страниц:

Лейтес Н.С. От «Фауста» до наших дней: Из истории немецкой литературы. - М.: Просвещение, 1987. – 223с.

- для статей – фамилия и инициалы авторов, название статьи, название журнала, год и номер выпуска, страницы:

Полат Е.С. Метод проектов на уроках иностранного языка // Иностранные языки в школе. - 2000- №3.- с. 3-9.

Приложения (карты, схемы, графики, диаграммы, рисунки, фото и т.д.). Иллюстрации могут оформляться как приложение и выполняться на отдельных страницах. Не допускается увеличение формата иллюстраций, склейка иллюстраций буклетом. Нумерация приложений производится в правом верхнем углу арабскими цифрами без знака №.

Требования к оформлению паспорта проекта

Титульный лист содержит:

- наименование конференции, название секции;
- тему работы;
- сведения об авторах (фамилия, имя, отчество, класс и учебное заведение, название населенного пункта);
- сведения о руководителях (фамилия, имя, отчество, ученая степень и звание, должность, место работы).

После титульного листа размещается содержание, в котором приводятся разделы работы с указанием страниц.

Аннотация должна содержать краткую характеристику работы с точки зрения цели, задач и результатов по заявленной проблеме. Объем аннотации не должен превышать один абзац (10-15 строк). Размер шрифта такой же, как при оформлении самой проектной работы.

Паспорт проекта.

Автор(ы) работы	
Руководитель работы	
Консультанты	
Тема	
Проблема	
Актуальность	
Практическая значимость	
Продукт проекта (описание)	
Целевая аудитория	
Вид проекта по характеру деятельности	
Вид проекта по характеру контактов	
Вид проекта по продолжительности	
Цель работы для учащихся	
Цель работы для учителя	
Задачи работы	
Сроки реализации	
Этапы работы над проектом	
Методы	
Источники информации	
Результат работы	

В **приложении** помещают вспомогательные или дополнительные материалы, если они помогут лучшему пониманию полученных результатов.

Требования к оформлению эссе

Титульный лист содержит:

- наименование конференции, название секции;
- тему работы;
- сведения об авторах (фамилия, имя, отчество, класс и учебное заведение, название населенного пункта);
- сведения о руководителях (фамилия, имя, отчество, ученая степень и звание, должность, место работы).

Содержание эссе должно соответствовать тематическим направлениям конференции (см. Положение). Эссе может быть написано как доказательство/критическое осмысление цитаты авторитетного ученого, мыслителя и т.д.

Композиция эссе: введение, формулировка проблемы, авторская позиция, актуальность/значимость, тезис 1 – аргументация – микровывод, тезис 2 – аргументация – микровывод... заключительный вывод.

В тексте эссе могут быть рисунки, схемы, таблицы, диаграммы.

Обязательно должен быть **список источников**.

Приложения – по необходимости.

Объем эссе – 3-5 страниц текста, оформленного в соответствии с требованиями **оформления текста**:

- Работа выполняется на стандартных страницах белой бумаги формата А-4 (верхнее, нижнее и правое поля – 1,5 см; левое – 2,5 см).
- Текст печатается шрифтом Times New Roman (размер шрифта – 12/14 кегль). Заголовки – полужирным шрифтом Times New Roman (размер шрифта – 12/14 кегль).
- Интервал между строками – полуторный.
- Текст оформляется на одной стороне листа.

Технические требования к презентации

- Объем презентации не должен превышать 12 слайдов (включая титульный лист и список источников).
- Презентация не должна содержать видеофрагменты, в презентации могут использоваться гиперссылки.
- Наличие иллюстраций (визуального ряда) обязательно.
- Допускается использование в презентации звуковых файлов. В таком случае презентация высылается в папке, где должны содержаться все звуковые файлы.
- Суммарный объем работы не должен превышать 15 Мб.
- Первый слайд презентации должен содержать следующую информацию:
 - название конкурса;
 - название работы;
 - Ф.И. авторов работы;
 - указание класса, школы.
- Последний слайд презентации должен содержать список источников.